Приложение 4 к Инструкции о порядке выполнения учебной работы на условиях почасовой оплаты в учреждении образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь» *(изм. и доп. приказ от 12.10.2017 № 311, от 10.11.2017 № 331)*

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

учебной работы, выполненной на условиях почасовой оплаты за счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ средств

бюджетных /внебюджетных

в период с \_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, инициалы лица, выполнившего учебную работу | Ученая степень, ученое звание | Виды учебной работы | | | | | | | | | | | | | | Всего | Стоимость 1 часа | Сумма |
| Лекции | Уроки | Семинарские занятия | Практические (лабораторные) занятия | Учения, конференции, иные формы проведения занятий, предусмотренные УПД | Рефераты (практикумы) | Контрольные работы, коллоквиумы, прочий контроль, в т.ч. контроль УСР | Курсовые работы, в том числе защита | Экзаменационные консультации | Текущая аттестация | | Практика, в том числе защита результатов | Дипломные работы (руководство и рецензирование) | Итоговая аттестация |
| Зачеты | Экзамены |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** |
| Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего среднего образования; слушатели, осваивающие образовательные программы дополнительного образования взрослых  (кроме слушателей, осваивающих содержание образовательных программ повышения квалификации и переподготовки кадров) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Студенты (курсанты) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Слушатели, осваивающие содержание образовательных программ повышения квалификации и переподготовки кадров | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |

Примечание: заполнение графы 2 производится в алфавитном порядке по возрастанию.

Начальник

учебно-методического отдела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальное звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Стоимость 1 часа и сумма к оплате проверена.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)