

ПЕРЕЧЕНЬ
административных процедур,
осуществляемых Могилевским
институтом МВД по заявлениям
граждан

| Наименование административной процедуры | Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ГЛАВА 1 ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ | | | | | |
| 1.1. Принятие решения: | | | | | |
| 1.1.5. о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|-----------|
| | | детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете | | | |
| | | документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права | | | |
| | | сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества | | | |
| (в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 27.06.2011 № 276) | | | | | |
| 1.1.5-1. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по | заявление | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| | | паспорта или иные документы, удостоверяющие | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------|-----------|
| жилищных условий (в случае увеличения состава семьи) | месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете | | | |
| | | документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права | | | |
| | | сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества | | | |
| (пп. 1.1.5-1 введен Указом Президента Республики Беларусь от 04.12.2014 № 566) | | | | | |
| 1.1.5-2. о внесении изменений | местный | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи | бессрочно |

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|-----------|
| в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) | исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | | заявления | |
| (пп. 1.1.5-2 введен Указом Президента Республики Беларусь от 04.12.2014 № 566) | | | | | |
| 1.1.5-3. о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| | | паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей | | | |
| | | документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права | | | |
| сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения | | | | | |

| | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|-----------|
| | | социального пользования в зависимости от дохода и имущества | | | |
| пп. 1.1.5-3 введен Указом Президента Республики Беларусь от 04.12.2014 № 566) | | | | | |
| 1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| | | паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | | | |
| | | письменное согласие попечителя, приемного родителя приемной семьи, родителя-воспитателя детского дома семейного типа на приватизацию жилого помещения - в случае приватизации жилых помещений, в которых проживают без совершеннолетних членов семьи дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет | | | |
| (в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197, от 13.05.2013 № 219, от 04.12.2014 № 566, от 25.01.2016 № 25) | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------|
| 1.3. Выдача справки: | | | | | |
| 1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 27.06.2011 № 276, от 19.04.2012 № 197, от 13.05.2013 № 219)

ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|--------------------------------|-----------|
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходит альтернативную службу | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 27.04.2016 № 157)

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|--------------------------------|-----------|
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|--------------------------------|-----------|

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | организации, в которой гражданин проходил альтернативную службу | | | | |
| (в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 27.04.2016 № 157) | | | | | |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходит альтернативную службу | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| (в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 27.04.2016 № 157) | | | | | |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, а также орган по труду, занятости и социальной защите местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющий назначение пособия (далее, если не определено иное, - | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности справка о размере заработной платы - в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |

| | | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|--|--|
| | <p>орган по труду, занятости и социальной защите), территориальные органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты по месту постановки на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов (далее - органы Фонда)</p> | <p>нанимателей</p> | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|--|--|

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197, от 05.08.2013 № 342, от 27.04.2016 № 157)

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <p>2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка</p> | <p>организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>справка о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельства о</p> | <p>бесплатно</p> | <p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p> | <p>единовременно</p> |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|

| | | | | | |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | <p>рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)</p> | | | |
| | | <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее - усыновление) - для семей, усыновивших (удочеривших) (далее - усыновившие) детей</p> | | | |
| | | <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее - усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> | | | |
| | | <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> | | | |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка | | | |
| | | свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке | | | |

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 27.06.2011 № 276, от 19.04.2012 № 197, от 05.08.2013 № 342)

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | единовременно |
| | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | | |
| | | заключение врачебно-консультационной комиссии | | | |
| | | выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае | | | |

| | | | | | |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | необходимости определения места назначения пособия | | | |
| | | копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей | | | |
| | | свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке | | | |

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197, от 05.08.2013 № 342)

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления , а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет |
| | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | | |
| | | свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей - не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан) | | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | <p>и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> | | | |
| | | <p>копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей</p> | | | |
| | | <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> | | | |
| | | <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии - для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> | | | |
| | | <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных</p> | | | |

| | | | | | |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | <p>аварий - для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение</p> | | | |
| | | <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> | | | |
| | | <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> | | | |
| | | <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> | | | |
| | | <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные</p> | | | |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия | | | |
| | | справка о том, что гражданин является обучающимся | | | |
| | | справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия - при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка | | | |
| | | справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия | | | |

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 27.06.2011 № 276, от 19.04.2012 № 197, от 05.08.2013 № 342)

| | | | | | |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|-----------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| 2.9-1. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от | организация по месту работы, службы, | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае | на срок до даты наступления |
| | | паспорт или иной | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | <p>документ, удостоверяющий личность</p> <p>два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)</p> <p>копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и</p> | | запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|

распорядительного
органа об
установлении опеки
(попечительства) - для
лиц, назначенных
опекунами
(попечителями)
ребенка

свидетельство о
заключении брака - в
случае, если заявитель
состоит в браке

копия решения суда о
расторжении брака
либо свидетельство о
расторжении брака или
иной документ,
подтверждающий
катеорию неполной
семьи, - для неполных
семей

справка о периоде, за
который выплачено
пособие по
беременности и родам,
- для лиц, которым
пособие по уходу за
ребенком в возрасте до
3 лет назначается со
дня, следующего за
днем окончания
периода освобождения
от работы (службы),
учебы, установленного

| | | | | | |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | <p>листком нетрудоспособности по беременности и родам</p> | | | |
| | | <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> | | | |
| | | <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детьми) матерью (мачехой) или отцом</p> | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | (отчимом) | | | |
| <p>2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей</p> | <p>организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, областные центры гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, Минский городской, городские, районные, зональные, районные в городах центры гигиены и эпидемиологии</p> | <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями)</p> | <p>бесплатно</p> | <p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p> | <p>по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста</p> |

| | | | | | |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | ребенка | | | |
| | | удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности - для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет | | | |
| | | удостоверение инвалида - для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами | | | |
| | | справка о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу | | | |
| | | справка о направлении на альтернативную службу - для семей граждан, проходящих альтернативную службу | | | |
| | | свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель | | | |

| | | | | | |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | состоит в браке | | | |
| | | копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей | | | |
| | | копия решения суда об установлении отцовства - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан, проходящих альтернативную службу | | | |
| | | справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) | | | |
| | | выписки (копии) из трудовых книжек родителей | | | |

| | | | | | |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость | | | |
| | | сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя) | | | |
| | | справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия | | | |

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197, от 05.08.2013 № 342, от 27.04.2016 № 157)

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | организация по месту работы, органы Фонда | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | | | | информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | |
| (в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197, от 05.08.2013 № 342) | | | | | |
| 2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | организация по месту работы, органы Фонда | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| (в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197, от 05.08.2013 № 342) | | | | | |
| 2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | организация по месту работы, органы Фонда | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |

| | | | | месяц | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|-----------|
| (в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197, от 05.08.2013 № 342) | | | | | |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | организация по месту работы, службы или по месту получения пенсии, пособия | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| | органы Фонда | | | | |
| (в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 05.08.2013 № 342) | | | | | |
| 2.35. Выплата пособия на погребение | организация по месту работы, службы умершего (погибшего) или одного из родителей умершего ребенка (детей), орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию, пособие по безработице, местный исполнительный и распорядительный орган | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления , а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | единовременно |
| | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя | | | |
| | | справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь | | | |
| | | свидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь | | | |
| | | свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей) | | | |
| | | справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| | | лет | | | |
| (в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197, от 30.10.2015 № 446) | | | | | |
| 2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | организация по месту работы, службы | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| (п. 2.44 введен Указом Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197) | | | | | |
| ГЛАВА 6 ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | |
| (в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 19.04.2012 № 197) | | | | | |
| 6.1. Выдача дубликатов: | | | | | |
| 6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении | организация или индивидуальный предприниматель, выдавшие документ, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации организации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя) | заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность | 0,1 базовой величины - за дубликат свидетельства об общем базовом образовании, аттестата об общем среднем образовании | 15 дней со дня подачи заявления , а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно |
| | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | | |
| | | пришедший в негодность документ - в случае, если документ пришел в негодность | 0,2 базовой величины - за дубликат иного документа об образовании (для граждан Республики Беларусь) | | |
| | | документ, | | | |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина - за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства) | | |
| | | | бесплатно - дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении | | |
| 6.1.4. билета учащегося, студенческого билета, удостоверения аспиранта (адъюнкта, докторанта, соискателя), билета слушателя, книжки успеваемости учащегося, зачетной книжки | организация, выдавшая документ | заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | до окончания обучения |
| | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | | |
| | | пришедший в негодность документ - в случае, если документ пришел в негодность | | | |
| 6.3. Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся (с указанием необходимых сведений, которыми располагает | учреждение образования, организация, реализующая образовательные | заявление | бесплатно | в день обращения | с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по |
| | | одна фотография размером 30 x 40 мм - в случае получения | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------|
| учреждение образования, организация, реализующая образовательные программы послевузовского образования, иная организация, индивидуальный предприниматель, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность) | программы послевузовского образования, иная организация, индивидуальный предприниматель, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность | обучающимся справки, подтверждающей право на льготы по проезду на пассажирском транспорте, предусмотренные законодательством | | | 31 августа - для обучающихся, получающих общее среднее, специальное образование |
| | | | | | 6 месяцев - для иных обучающихся |

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 20.01.2017 № 21)

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|-----------|
| 6.4. Выдача справки о результатах сдачи вступительных испытаний в учреждениях высшего, среднего специального или профессионально-технического образования | учреждение образования | заявление | бесплатно | в день подачи заявления | 6 месяцев |
| | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | | |
| 6.5. Выдача справки о том, что высшее, среднее специальное образование получено на платной основе | учреждение образования, в котором получено высшее, среднее специальное образование, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации учреждения образования) | заявление | бесплатно | в день подачи заявления | бессрочно |
| | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | | |

ГЛАВА 18

ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <p>18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь</p> | <p>организация по месту работы, службы, учебы, налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства)</p> | <p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | <p>бесплатно</p> | <p>5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p> | <p>6 месяцев</p> |
| <p>18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц</p> | <p>организация по месту работы, службы и иному месту получения доходов</p> | <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | <p>бесплатно</p> | <p>в день обращения</p> | <p>бессрочно</p> |