

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ Министерства  
внутренних дел  
Республики Беларусь  
25.07.2022 № 189

УСТАВ  
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОГИЛЕВСКИЙ ИНСТИТУТ  
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»  
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

СТАТУТ  
УСТАНОВЫ АДУКАЦЫІ  
«МАГІЛЁЎСКИ ІНСТЫТУТ  
МІНІСТЭРСТВА ЁНУТРАНЬХ СПРАЎ  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ»  
(НОВАЯ РЭДАКЦЫЯ)

г. Могилев  
2022

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава учреждения образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь».

Учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь» – государственное учреждение образования, созданное постановлением Кабинета Министров Республики Беларусь от 2 декабря 1994 г. № 223 «Об образовании Могилевской школы милиции Министерства внутренних дел», переименованное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 9 сентября 2002 г. № 1232 «О переименовании Могилевской школы милиции Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Барановичской средней специальной школы Министерства внутренних дел Республики Беларусь», Указом Президента Республики Беларусь от 9 марта 2010 г. № 145 «О некоторых вопросах учреждения образования «Могилевский колледж Министерства внутренних дел Республики Беларусь» и Указом Президента Республики Беларусь от 8 июля 2013 г. № 307 «О вопросах совершенствования деятельности органов внутренних дел Республики Беларусь» в учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (далее – Институт).

2. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, законами, нормативными правовыми актами Президента Республики Беларусь, иными актами законодательства, а также локальными правовыми актами Министерства внутренних дел (далее – МВД), в том числе настоящим Уставом.

3. Полное наименование Института:

на русском языке – учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь»;

на белорусском языке – установа адукацыі «Магілёўскі інстытут Міністэрства ўнутраных спраў Рэспублікі Беларусь».

Сокращенное наименование Института:

на русском языке – Могилевский институт МВД;

на белорусском языке – Магілёўскі інстытут МУС.

4. Место нахождения Института: 212011, Республика Беларусь, г. Могилев, ул. Крупской, 67.

5. Филиалы, представительства, иные обособленные подразделения в структуре Института отсутствуют.

6. Институт по типу учреждения образования является учреждением высшего образования, по виду – институтом.

7. Учредителем и республиканским органом государственного управления Института является МВД.

Место нахождения МВД: 220030, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Городской Вал, 4.

Компетенция МВД как учредителя Института в сфере организации образовательного процесса:

ежегодно устанавливает контрольные цифры приема для получения образования за счет средств республиканского бюджета, а также согласовывает цифры приема для получения образования на платной основе;

обеспечивает реализацию государственной кадровой политики, а также государственной политики в области образования в органах внутренних дел;

участвует в разработке образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ;

организует повышение квалификации, стажировку и переподготовку руководящих работников, сотрудников органов внутренних дел и специалистов;

создает филиалы и представительства Института, деятельность которых регулируется отдельными положениями, утверждаемыми начальником Института;

осуществляет научно-методическое обеспечение образования;

обеспечивает предоставление выпускникам первого рабочего места;

осуществляет иные полномочия в сфере образования, определяемые Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

8. Институт является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в банках Республики Беларусь, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, соответствующие печати, штампы и бланки с полным и (или) сокращенным наименованием, а также Знамя Института.

9. Структура и штатное расписание Института утверждаются Министром внутренних дел (далее – Министр) в пределах штатной численности органов внутренних дел, определенной Президентом Республики Беларусь.

10. Институт ведет делопроизводство, осуществляет защиту государственных секретов в порядке, установленном законодательством и локальными правовыми актами МВД.

## **ГЛАВА 2**

### **ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИНСТИТУТА**

11. Предметом деятельности Института является образовательная, научная деятельность, а также иная деятельность, осуществляемая в сфере борьбы с преступностью, охраны общественного порядка, обеспечения общественной безопасности в соответствии с законодательством.

12. Цель деятельности Института – обеспечение потребностей органов внутренних дел, других государственных органов (организаций) и воинских формирований в высококвалифицированных кадрах.

13. Основными задачами деятельности Института являются:  
реализация образовательных программ высшего образования, дополнительного образования взрослых, дополнительного образования детей и молодежи;

прием граждан Республики Беларусь на службу в органы внутренних дел;

проведение профессиональной ориентации, участие в отборе кандидатов для обучения совместно с органами внутренних дел;

организация и проведение научных исследований по основным направлениям деятельности органов внутренних дел, иных государственных органов и других организаций, в том числе по проблемам образования;

подготовка и выпуск учебных, научных, научно-популярных и справочных изданий;

обновление и развитие материально-технической базы;

организация и проведение идеологической работы.

Институт выполняет возложенные на него задачи во взаимодействии с органами внутренних дел, иными государственными органами, другими учреждениями образования.

14. Институт выполняет следующие функции:

осуществляет подготовку специалистов общего высшего образования при реализации образовательной программы бакалавриата, направленного на подготовку специалистов с присвоением квалификации и степени «Бакалавр;

осуществляет переподготовку и повышение квалификации кадров, имеющих высшее, среднее специальное, профессионально-техническое или общее среднее образование, в области права и общественной безопасности, первоначальную подготовку сотрудников, впервые принятых на службу в органы внутренних дел;

осуществляет научно-методическое и учебно-методическое обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, разработку информационных образовательных ресурсов;

участвует в разработке и совершенствовании образовательных стандартов, типовых учебных планов и программ в области высшего образования, переподготовки и повышения квалификации;

организует и проводит научно-исследовательские и инновационные работы;

проводит профессиональную ориентацию;

организует и проводит идеологическую работу;

обеспечивает развитие материально-технической базы.

В соответствии с требованиями образовательных стандартов, учебно-программной документации соответствующей образовательной программы Институт осуществляет:

подготовку кадров с общим высшим образованием по перечню специальностей, по которым Институтом реализуется образовательная программа бакалавриата, согласно приложению 1;

переподготовку кадров со средним специальным образованием и высшим образованием по перечню специальностей, по которым Институтом реализуются образовательные программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное и высшее образование, согласно приложению 2;

повышение квалификации руководящих работников и специалистов по перечню профилей образования и направлений образования, по которым Институтом реализуется образовательная программа повышения квалификации руководящих работников и специалистов, согласно приложению 3.

15. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров в Институте осуществляются за счет средств республиканского бюджета, в том числе на условиях целевой подготовки, и на платной (договорной) основе.

Оказание платных услуг в сфере образования не может осуществляться взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского бюджета, ухудшать качество предоставления услуг в сфере образования, которые оказываются за счет средств республиканского бюджета.

16. Институт в соответствии с законодательством имеет право:

осуществлять образовательную деятельность;

участвовать в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

осуществлять международное сотрудничество в сфере образования, входить в состав ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

осуществлять издательскую деятельность;

оказывать платные образовательные услуги и осуществлять иные виды деятельности, приносящие доходы и предусмотренные настоящим Уставом, в установленном законодательством порядке;

принимать меры по обеспечению безопасности и охраны своей территории, устанавливать и осуществлять пропускной режим, организовывать внутреннюю службу;

осуществлять иные права, предусмотренные актами законодательства.

17. Институт обязан обеспечить:

качество образования;

разработку и утверждение в установленном порядке научно-методического обеспечения соответствующего уровня образования, его совершенствование;

подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение их квалификации;

материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса;

разработку и утверждение правил внутреннего служебного распорядка и правил внутреннего трудового распорядка Института;

моральное и материальное стимулирование обучающихся, педагогических и иных работников учреждения образования;

меры социальной защиты обучающихся;

создание необходимых условий для организации питания и медицинской помощи, проживания (при необходимости) обучающихся;

участие в формировании контрольных цифр приема;

организацию распределения выпускников и контроль за их трудоустройством;

ознакомление лиц (законных представителей несовершеннолетних) при зачислении в учреждение образования со свидетельством о государственной регистрации, уставом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а по их требованию – и с учебно-программной документацией;

содействие уполномоченным государственным органам в проведении контроля за обеспечением качества образования.

Иные обязанности Института устанавливаются в соответствии с законодательством.

### ГЛАВА 3 УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

18. Непосредственное руководство Институтом осуществляет его начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, определяемом Президентом Республики Беларусь.

19. Начальник Института организует работу и несет персональную ответственность за результаты деятельности Института.

20. Начальник Института:

осуществляет руководство деятельностью Института;

является председателем совета Института;

в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всего личного состава Института;

действует без доверенности от имени Института, представляет его интересы в государственных органах, общественных объединениях и иных организациях;

обеспечивает выполнение настоящего Устава;

принимает граждан на службу в органы внутренних дел, назначает на должности, перемещает по службе, увольняет со службы в органах внутренних дел сотрудников в пределах своей компетенции;

присваивает специальные звания сотрудникам, занимающим штатные должности, и курсантам Института в пределах своей компетенции;

в установленном законодательством порядке принимает на работу, осуществляет перевод, перемещение, а также увольняет лиц из числа гражданского персонала Института (далее – работники);

зачисляет, отчисляет и восстанавливает на учебу лиц из числа переменного состава;

утверждает должностные инструкции своих заместителей, других сотрудников и работников;

распоряжается имуществом и финансовыми средствами Института (в том числе полученными от осуществления приносящей доходы деятельности) в установленном порядке;

утверждает положения о структурных подразделениях Института;

в установленном порядке заключает договоры (контракты), выдает доверенности, открывает счета Института в банках в пределах своей компетенции;

обеспечивает боевую и мобилизационную готовность личного состава Института;

несет персональную ответственность за состояние идеологической работы в Институте;

организует работу по экономии топливно-энергетических и материальных ресурсов, денежных средств;

создает условия для осуществления деятельности с использованием государственных секретов;

организует и осуществляет защиту государственных секретов;

организует в пределах компетенции контроль за защитой государственных секретов в Институте;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

21. Основным органом самоуправления Института является совет Института.

Непосредственное руководство деятельностью совета Института осуществляет председатель совета Института, которым является начальник Института.

Совет Института осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, локальными правовыми актами МВД, настоящим Уставом, правовыми актами Института, в том числе положением о совете Института, утверждаемым начальником Института.

Общая численность членов совета Института составляет 32 (тридцать два) человека.

Состав совета Института формируется из представителей обучающихся, руководителей структурных подразделений, педагогических работников и иных сотрудников (работников) Института.

В состав совета Института могут входить представители местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций – заказчиков кадров, общественных объединений и иных организаций.

Представители из числа курсантов избираются в совет Института открытым голосованием на собраниях курсов факультетов, как правило, по два представителя от каждого курса.

Представители руководителей структурных подразделений Института, педагогических работников, иных сотрудников (работников) Института избираются в совет Института открытым голосованием на заседаниях (собраниях, совещаниях) в структурных подразделениях, как правило, по одному представителю от структурного подразделения, в пределах имеющейся квоты.

Представители организаций-заказчиков кадров включаются в состав совета Института на основании предложений руководителей организаций-заказчиков кадров.

Текущую деятельность совета Института обеспечивает секретарь совета Института, который избирается из числа членов совета Института по итогам открытого голосования членов совета Института на первом заседании совета Института.

Персональный состав совета Института утверждается приказом начальника Института.



Срок полномочий совета Института составляет 3 года.

22. Текущие вопросы организации работы Института рассматриваются на оперативном совещании при начальнике Института. Состав, функции и порядок работы оперативного совещания определяются начальником Института.

В Институте для управления учебно-методической работой создается научно-методический совет. Порядок формирования научно-методического совета и организации его работы определяется начальником Института.

23. Руководство деятельностью структурных подразделений Института осуществляют их начальники. Они несут полную ответственность за результаты работы возглавляемых ими структурных подразделений.

24. В целях коллективного решения организационных, кадровых, социальных и иных вопросов в Институте в установленном порядке создаются комиссии: аттестационная, общественная комиссия по жилищным вопросам, по соблюдению режима секретности и другие.

#### **ГЛАВА 4 ЛИЧНЫЙ СОСТАВ ИНСТИТУТА**

25. Личный состав Института подразделяется на постоянный и переменный.

26. К постоянному составу Института относятся руководящий состав, педагогические и научные работники, иные сотрудники и работники, занимающие штатные должности.

Педагогические работники, педагогическая деятельность которых направлена на реализацию содержания образовательных программ высшего образования, образовательных программ дополнительного образования взрослых, руководство образовательной деятельностью Института, относятся к профессорско-преподавательскому составу.

К руководящему составу относятся начальник Института, его заместители, начальники факультетов (деканы) и их заместители, начальники отделов, служб и их заместители, начальники отделений.

К профессорско-преподавательскому составу Института относятся начальники (заведующие) кафедр, заместители начальников кафедр, профессора, доценты, старшие преподаватели и преподаватели.

К иным сотрудникам и работникам Института относятся лица, осуществляющие административно-хозяйственные, инженерно-технические, производственные и иные вспомогательные функции.

27. Штатные должности руководящего и профессорско-преподавательского составов Института замещаются лицами среднего, старшего и высшего начальствующего состава органов внутренних дел, а в случаях, установленных локальными правовыми актами МВД, –

работниками, как правило, имеющими ученые степени, ученые звания и (или) практический опыт работы в органах внутренних дел.

Должности педагогических работников могут замещаться по конкурсу. Перечень таких должностей, а также порядок проведения конкурса определяются Министром.

28. Назначение сотрудников на должности, освобождение от занимаемых должностей, их перемещение и увольнение со службы производится в соответствии с Положением о прохождении службы в органах внутренних дел Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 133.

Назначение работников на должности, освобождение от занимаемых должностей, их перемещение, перевод и увольнение производится в соответствии с законодательством о труде.

29. Педагогические работники имеют право на:  
защиту профессиональной чести и достоинства;  
обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения;

доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;

участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов научно-методического обеспечения образования;

участие в научной, научно-технической, инновационной, международной деятельности Института;

участие в управлении Институтом;

повышение квалификации;

моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической деятельности.

30. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;

повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;

вести здоровый образ жизни, пропагандировать его среди обучающихся.

Иные права и обязанности педагогических работников устанавливаются законодательством, правовыми актами Института, контрактами о службе в

органах внутренних дел, трудовыми или гражданско-правовыми договорами (контрактами).

Права и обязанности иных сотрудников и работников Института устанавливаются законодательством, правовыми актами Института, контрактами о службе в органах внутренних дел, трудовыми договорами (контрактами).

31. Привлечение постоянного и переменного состава к выполнению работ, не связанных с их должностными обязанностями, допускается в случаях и на условиях, предусмотренных законодательством, локальными правовыми актами МВД и правовыми актами Института.

32. К переменному составу Института относятся обучающиеся в Институте лица, зачисленные на обучение приказом начальника Института в качестве курсантов, слушателей.

33. Курсантом является лицо, принятое (зачисленное) для освоения содержания образовательной программы бакалавриата в дневной форме получения образования по специальностям для органов внутренних дел.

34. Слушателем является лицо из числа военнослужащих воинских формирований либо лицо из числа лиц начальствующего и рядового состава военизированных организаций, принятое (зачисленное) для освоения содержания образовательной программы бакалавриата в заочной или дистанционной форме получения образования, либо лицо, принятое (зачисленное) для освоения содержания одного из видов образовательных программ дополнительного образования взрослых, кроме образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов.

35. Присвоение специальных званий курсантам, заключение с ними контрактов о службе в органах внутренних дел, обеспечение их формой одежды и знаками различия, медицинским обслуживанием, питанием, денежным довольствием (стипендией) осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы прохождения службы в органах внутренних дел и материально-технического обеспечения органов внутренних дел.

36. Порядок и условия предоставления курсантам, слушателям (за исключением лиц, получающих образование в заочной форме получения образования) мест для проживания в расположении Института (в спальном корпусе) устанавливается законодательством, локальными правовыми актами МВД и правовыми актами Института.

37. Увольнение курсантов из расположения Института осуществляется в порядке, определяемом начальником Института, с учетом поддержания необходимого уровня боеготовности личного состава Института.

38. Переменный состав имеет право на:  
получение образования в соответствии с образовательными программами;

охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;  
пользование учебниками и учебными пособиями;  
обеспечение социальной защиты;  
получение платных услуг в сфере образования;  
бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной, научной и культурно-спортивной базой Института;  
получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов Института;  
поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;  
участие в управлении Институтом;  
участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;  
ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом Института, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;  
участие в молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству.

### 39. Переменный состав обязан:

добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;  
заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;  
выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего служебного распорядка и иных правовых актов Института;  
уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;  
бережно относиться к имуществу Института;  
соблюдать правила охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности.

Иные права и обязанности переменного состава устанавливаются законодательством, регламентирующим вопросы прохождения службы в органах внутренних дел, иными актами законодательства, правовыми актами Института.

Порядок организации внутренней службы в Институте с участием постоянного и переменного составов определяется законодательством о прохождении службы в органах внутренних дел, правовыми актами Института.

Основные права и обязанности законных представителей несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, правовыми актами Института.

40. Дисциплинарная ответственность лиц из числа переменного состава устанавливается законодательством о прохождении службы в органах внутренних дел, иными актами законодательства.

41. Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления для получения образования для лиц из числа переменного состава устанавливаются законодательством о прохождении службы в органах внутренних дел, Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства.

42. Лица из числа переменного состава при завершении освоения содержания соответствующих образовательных программ проходят итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством.

43. Курсантам, указанным в пункте 33 настоящего Устава, окончившим Институт, приказом Министра в установленном порядке присваивается первое специальное звание среднего начальствующего состава.

44. Слушателям, указанным в пункте 34 настоящего Устава, в зависимости от вида освоенных ими соответствующих образовательных программ выдаются документы об образовании или документы об обучении, предусмотренные законодательством.

45. Персональное распределение выпускников Института осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством о прохождении службы в органах внутренних дел.

## **ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

46. Образовательный процесс Института организуется на основе:  
принципов государственной политики в сфере образования;  
образовательных стандартов;  
педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания;  
культурных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры;  
современных образовательных и информационных технологий.  
Основными требованиями к организации образовательного процесса в Институте являются:  
обеспечение качества образования;  
компетентностный подход;

охрана здоровья обучающихся;  
соблюдение установленных продолжительности учебного года и каникулярных отпусков, сроков и форм аттестации обучающихся;  
соблюдение санитарных норм, правил и гигиенических нормативов;  
создание безопасных условий при организации образовательного процесса;  
создание условий для развития творческих способностей обучающихся, вовлечение их в различные виды социально значимой деятельности;  
обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся и оказания им психологической помощи.

47. Образовательный процесс в Институте при реализации образовательных программ общего высшего образования организуется по учебным годам. Учебный год при реализации вышеуказанных образовательных программ делится на семестры, которые завершаются экзаменационными (лабораторно-экзаменационными) сессиями.

48. Порядок организации учебной и производственной практики обучающихся определяется законодательством и локальными правовыми актами МВД.

49. Образовательный процесс при реализации образовательных программ осуществляется в учебных группах, которые формируются в соответствии с требованиями законодательства.

50. Образовательный процесс при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых организуется в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего специального образования с учетом особенностей, предусмотренных законодательством.

51. Аттестация обучающихся при освоении содержания соответствующих образовательных программ осуществляется в соответствии с правилами проведения аттестации обучающихся при освоении содержания соответствующих образовательных программ, утверждаемыми Министерством образования. Для курсантов при освоении содержания образовательных программ высшего образования законодательством о прохождении службы в органах внутренних дел могут устанавливаться особенности прохождения итоговой аттестации.

52. Режим занятий обучающихся в Институте устанавливается начальником Института.

53. Основными языками обучения и воспитания в Институте являются русский и белорусский.

54. Порядок приема в Институт для получения образования устанавливается законодательством с учетом особенностей,

предусмотренных законодательством о прохождении службы в органах внутренних дел.

55. Институт обеспечивает получение образования в очной (дневной), заочной и дистанционной формах в соответствии с образовательными стандартами.

56. В Институте в целях обеспечения получения образования, повышения качества образования осуществляется научно-методическое обеспечение образования, которое основывается на результатах фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования.

57. Научно-методическое обеспечение образования включает в себя:  
учебно-программную документацию образовательных программ;  
программно-планирующую документацию воспитания;  
учебно-методическую документацию;  
учебные, научные и иные издания;  
контрольно-измерительные материалы;  
информационно-аналитические материалы;  
методические указания по разработке учебно-программной документации образовательных программ.

58. Идеологическая работа проводится сотрудниками (работниками) Института в соответствии с их должностными обязанностями.

59. Идеологическая работа координируется заместителем начальника Института по идеологической работе и кадровому обеспечению.

60. Организацию идеологической работы в структурных подразделениях Института осуществляют их руководители.

Непосредственное руководство и организацию идеологической работы в Институте осуществляет отдел идеологической работы.

61. Для организации идеологической работы в учебной группе приказом начальника Института из числа штатных преподавателей назначается куратор учебной группы.

62. Порядок организации идеологической работы, ее цели и задачи определяются законодательством, локальными правовыми актами МВД, правовыми актами Института с учетом особенностей, предусмотренных законодательством о прохождении службы в органах внутренних дел.

## **ГЛАВА 6**

### **НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

63. Институт выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования на плановой основе.

64. Основными задачами Института в области научной деятельности являются:

проведение исследований, направленных на получение и применение новых знаний, являющихся основой повышения эффективности подготовки квалифицированных специалистов высшей квалификации;

приоритетное развитие научных исследований, направленных на совершенствование системы образования всех уровней, научно-методического обеспечения образования;

развитие международного научного сотрудничества;

обеспечение тесной связи научной деятельности с образовательным процессом;

проведение конференций, семинаров и других мероприятий;

подготовка и выпуск учебных, научных, научно-популярных и справочных изданий.

65. Планирование научных исследований осуществляется в соответствии с основными научными направлениями Института, формируемыми, в том числе, исходя из профиля подготовки специалистов, с учетом научных приоритетов, определенных для Республики Беларусь, состояния и перспектив развития исследований в соответствующих областях науки и техники, кадрового обеспечения, материальных и финансовых возможностей.

Научные исследования проводятся в Институте по соответствующему плану, включающему в себя перечень научно-исследовательских работ.

66. Научно-исследовательские работы выполняются профессорско-преподавательским составом, другими сотрудниками и работниками, а также лицами из числа переменного состава.

## **ГЛАВА 7**

### **ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

67. Имущество Института находится в собственности Республики Беларусь и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Материально-техническую базу Института составляют земельные участки, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество.

Институту на праве оперативного управления принадлежит имущество и иные объекты собственности, переданные ему в установленном законодательством порядке физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания, а также продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности.



Институт не вправе без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

68. Использование Институтом имущества, переданного ему в оперативное управление (в том числе для ведения хозяйственной деятельности), сдача его в аренду (без права выкупа) или безвозмездное пользование, а также рациональное использование природных ресурсов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

69. Финансирование Института осуществляется за счет средств: республиканского бюджета; полученных от приносящей доходы деятельности (внебюджетные средства);

безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

иных источников, не запрещенных законодательством.

Институт осуществляет расходование бюджетных средств и иных средств в соответствии с законодательством.

70. Обеспечение Института материально-техническими средствами осуществляется в установленном порядке как в централизованном порядке, так и путем самостоятельного приобретения в пределах средств, выделяемых из республиканского бюджета, и за счет иных источников, не запрещенным законодательством.

71. Имущество, приобретенное Институтом за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности, и учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Института.

72. Институт осуществляет следующие виды деятельности, на осуществление которых требуются специальные разрешения (лицензии):

образовательная деятельность;

медицинская деятельность;

деятельность в области автомобильного транспорта.

Институт может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством.

Институт в целях реализации возложенных на него задач может осуществлять виды экономической деятельности согласно Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 5 декабря 2011 г. № 85.

Внебюджетные средства Института поступают в самостоятельное распоряжение Института и расходуются в соответствии с законодательством.

73. Институт не имеет права:

осуществлять заимствования в любой форме и предоставлять за счет бюджетных средств займы организациям и физическим лицам;

выступать гарантом, поручителем третьих лиц – юридических лиц негосударственной формы собственности (в том числе доли (акции) в уставных фондах которых находятся в государственной собственности) и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) по исполнению этими лицами своих обязательств по возврату кредитов, предоставленных банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями, за исключением кредитов, выдаваемых на строительство жилых помещений, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

## **ГЛАВА 8 МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО ИНСТИТУТА**

74. Международное сотрудничество Института в сфере образования осуществляется в установленном законодательством порядке по следующим направлениям:

подготовка кадров;

обмен обучающимися, педагогическими работниками в целях обучения, повышения квалификации, совершенствования педагогической деятельности;

участие в международных мероприятиях.

75. Внешнеторговая деятельность в сфере образования включает в себя внешнюю торговлю в сфере образования и осуществляется в соответствии с договорами, заключаемыми между Институтом и организацией иностранного государства (международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь).

## **ГЛАВА 9 КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИНСТИТУТА. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

76. Контроль за деятельностью Института осуществляют МВД, иные уполномоченные государственные органы (организации) в соответствии с законодательством, в том числе в форме государственной аккредитации в порядке, определенном законодательством, а также путем проверок образовательной, финансово-хозяйственной и других видов деятельности.

77. Институт осуществляет бухгалтерский и оперативный учет своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность по установленным формам и представляет территориальному органу государственной статистики и в МВД в установленные сроки.

## **ГЛАВА 10**

### **РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА**

78. Реорганизация и ликвидация Института осуществляются в порядке и на условиях, установленных законодательством.

79. Имущество, оставшееся после ликвидации Института, а также остаток финансовых средств переходят в распоряжение МВД, если иное не установлено законодательством.

## **ГЛАВА 11**

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

80. По другим вопросам, не отраженным в настоящем Уставе, Институт руководствуется законодательством.

81. Изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящий Устав, рассматриваются и обсуждаются на заседании совета Института, оформляются приказом МВД и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Приложение 1  
к Уставу учреждения образования  
«Могилевский институт Министерства  
внутренних дел Республики Беларусь»  
(в редакции приказа  
Министерства внутренних дел  
Республики Беларусь  
25.07.2022 № 189 )

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
специальностей, по которым Институтом реализуется  
образовательная программа бакалавриата

Код специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022	Наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022	Наименование степени в соответствии с ОКРБ 011-2022	Наименование квалификации в соответствии с ОКРБ 011-2022	Код специальности в соответствии с ОКРБ 011-2009	Наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2009	Наименование квалификации в соответствии с ОКРБ 011-2009
1	2	3	4	5	6	7
вступает в действие с 1 сентября 2022 г.				действует по 31 августа 2028 г.		
6-05-0421-01	Правоведение	Бакалавр	Юрист	1-24 01 02 1-24 01 02 10 1-24 01 02 18	Правоведение Оперативно-розыскная деятельность Административно-правовая деятельность	Юрист
6-05-1032-01	Правовое обеспечение общественной безопасности	Бакалавр	Юрист	1-93 01 01	Правовое обеспечение общественной безопасности	Юрист
6-05-1032-02	Правовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности	Бакалавр	Юрист	1-93 01 03	Правовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности	Юрист
				1-93 01 05	Правовое обеспечение уголовно-исполнительной деятельности	Юрист

Приложение 2  
к Уставу учреждения образования  
«Могилевский институт Министерства  
внутренних дел Республики Беларусь»  
(в редакции приказа  
Министерства внутренних дел  
Республики Беларусь  
25.07.2022 № 189 )

**ПЕРЕЧЕНЬ**

специальностей, по которым Институтом реализуются образовательные программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное и высшее образование

Код специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022	Наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022	Наименование квалификации в соответствии с ОКРБ 011-2022	Код специальности в соответствии с ОКРБ 011-2009	Наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2009	Наименование квалификации в соответствии с ОКРБ 011-2009
1	2	3	4	5	6
вступает в действие с 1 января 2023 г.			действует по 31 августа 2028 г.		
9-08-1032-01	Охрана общественного порядка и профилактика правонарушений	Специалист	2-93 01 72	Охрана общественного порядка и профилактика правонарушений	Специалист в сфере охраны общественного порядка
9-09-0421-01	Правоведение	Юрист	1-24 01 71	Правоведение	Юрист
9-09-1032-05	Оперативно-розыскная деятельность	Оперуполномоченный	1-93 01 72	Оперативно-розыскная деятельность (уголовный розыск)	Специалист в сфере оперативно-розыскной деятельности

9-09-1032-07	Обеспечение общественного порядка и безопасности	Специалист	1-93 01 73	Охрана общественного порядка и обеспечение безопасности	Специалист в сфере охраны общественного порядка
9-09-1032-09	Организационно-правовое обеспечение безопасности дорожного движения	Специалист	1-93 01 79	Организационно-правовое обеспечение безопасности дорожного движения	Специалист по обеспечению безопасности дорожного движения

Приложение 3  
к Уставу учреждения образования  
«Могилевский институт Министерства  
внутренних дел Республики Беларусь»  
(в редакции приказа  
Министерства внутренних дел  
Республики Беларусь  
25.07.2022 № 189 )

**ПЕРЕЧЕНЬ**

профилей образования и направлений образования,  
по которым Институтом реализуется образовательная  
программа повышения квалификации руководящих  
работников и специалистов

Код и наименование профиля образования в соответствии с ОКРБ 011-2022	Код и наименование направления образования в соответствии с ОКРБ 011-2022	Код и наименование профиля образования в соответствии с ОКРБ 011-2009	Код и наименование направления образования в соответствии с ОКРБ 011-2009
1	2	4	5
вступает в действие с 1 сентября 2022 г.		действует по 31 августа 2028 г.	
04 Бизнес, управление и право	042 Право	Е Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства	24 Право
10 Службы	103 Службы безопасности	Р Службы безопасности	93 Общественная безопасность