

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОГИЛЕВСКИЙ ИНСТИТУТ  
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»

Кафедра административной деятельности факультета милиции

АДМИНИСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОВД  
методические рекомендации по изучению учебной дисциплины  
для специальности  
1-93 01 01 Правовое обеспечение общественной безопасности

Форма получения образования: очная

Курс : 4

Семестр: 7

Разработчик:  
заместитель начальника кафедры  
подполковник милиции  
Лубенков А.В.

Допущены к использованию в образовательном процессе кафедрой  
административной деятельности факультета милиции 24.08.2020 г.,  
протокол №16

Начальник кафедры  
административной деятельности  
факультета милиции  
полковник милиции  
Ю.А.Колотилкин

2020 г.

Методические рекомендации «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» (специальности 1-93 01 01 Правовое обеспечение общественной безопасности). Каждая тема сопровождается планом лекционных, семинарских и практических занятий. Для закрепления теоретического материала курсантам предлагаются вопросы и задания для самостоятельной работы, библиографический список к каждой теме.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>№/№</b>	<b>Название темы</b>	<b>Стр.</b>
1.	Введение	4
2.	Тематический план	6
3.	Тема 4. Полномочия органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях	7
4.	Тема 5. Полномочия органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении	15
5.	Тема 6. Полномочия органов внутренних дел по исполнению административных взысканий	24
6.	Вопросы для подготовки к экзамену	32

## ВВЕДЕНИЕ

«Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» является одной из специальных дисциплин в системе формирования знаний и умений курсантов учреждения образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь» применительно к юрисдикционной деятельности органов внутренних дел. Роль дисциплины определяется ее взаимосвязью с профилем ВУЗа, то есть с моделью специалиста – выпускника Могилевского института Министерства внутренних дел Республики Беларусь.

Значение учебной дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» для подготовки специалиста состоит в том, что ее изучение создает основу для успешной реализации административно-юрисдикционных полномочий органов внутренних дел.

Учебная дисциплина необходима для того, чтобы:

- углубить и совершенствовать знания и умения, необходимые для профессионального осуществления деятельности в качестве должностного лица, ведущего административно-деликтный процесс;
- выработать у курсантов навыки оформления дел об административных правонарушениях.

Содержание и структура дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» даны с учетом профиля учреждения образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь».

Учебная дисциплина «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» основывается на предварительном изучении и творческом применении основных положений дисциплин социально-гуманитарного, общенаучного циклов, а также юридических дисциплин: главным образом «Административного, административно-деликтного и процессуально-исполнительного права» и «Административной деятельности органов внутренних дел», «Криминалистики», «Уголовного права» и «Уголовного процесса».

Цель преподавания дисциплины состоит в привитии обучающимся комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для осуществления в будущем деятельности в качестве должностного лица, ведущего административно-деликтный процесс.

В соответствии с намеченной целью задачи изучения дисциплины состоят в подготовке для органов внутренних дел специалистов высшей квалификации, способных правильно квалифицировать противоправные деяния в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях, устанавливать наличие поводов и оснований для начала административно-деликтного процесса, а также обстоятельства, подлежащие доказыванию, осуществлять подготовку дел об административных правонарушениях, рассматривать дела об административных правонарушениях и осуществлять исполнение административных взысканий.

Требования к освоению учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» выпускник должен

- а) знать:

- понятие, сущность, содержание и принципы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел;
- задачи и основные стадии административно-деликтного процесса;
- цели и порядок применения мер обеспечения административно-деликтного процесса;
- правила собирания, хранения, оценки и проверки доказательств по делу об административном правонарушении;
- сроки и порядок подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- порядок обжалования постановлений по делу об административном правонарушении;
- правила исполнения административных взысканий;
  - б) уметь:
    - квалифицировать административные правонарушения;
    - определять круг обстоятельств, подлежащих доказыванию по делу об административном правонарушении;
    - проводить процессуальные действия и применять меры обеспечения административно-деликтного процесса;
    - принимать решения по делу об административном правонарушении;
  - в) иметь навыки:
    - составления административно-процессуальных документов (протокол об административном правонарушении, протокол процессуального действия, постановления по делу об административном правонарушении и др.) и оформления дел об административных правонарушениях.

По всем вопросам учебной дисциплины консультацию можно получить у профессорско-преподавательского состава кафедры.

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№№	Номер, наименование разделов и тем	Количество часов	Календарные сроки изучения тем	Виды учебных занятий		
				Лекции	Семинары	Практические занятия
1	Тема 4. Полномочия органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях	18	7 сем.	2	4	12
2	Тема 5. Полномочия органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении	14	7 сем.	2	2	10
3	Тема 6. Полномочия органов внутренних дел по исполнению административных взысканий	18	7 сем.	4	2	12
	Экзамен		7 сем.			
	Итого в 7 семестре	50		8	8	34
	Всего	50		8	8	34

## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕМ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

### **ТЕМА 4. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ**

Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении. Вопросы, разрешаемые уполномоченными должностными лицами органов внутренних дел при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении. Сроки рассмотрения органами внутренних дел дел об административных правонарушениях. Возврат органами внутренних дел дела об административном правонарушении.

Порядок рассмотрения уполномоченными должностными лицами органов внутренних дел дела об административном правонарушении. Постановление по делу об административном правонарушении. Виды постановлений. Объявление постановления по делу и вручение копии постановления. Вступление в законную силу постановления о наложении административного процесса.

#### **Лекция**

**2 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
2. Постановление по делу об административном правонарушении. Виды постановлений.

#### **Семинарское занятие 1**

**2 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении. Вопросы, при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении.
2. Сроки дела об административном правонарушении. Основания приостановления рассмотрения дела об административном правонарушении.
3. Возврат дела об административном правонарушении. Соединение дел об административных правонарушениях.
4. Лица, участвующие в рассмотрении дела об административном правонарушении.
5. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении. Обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении.
6. Протокол заседания коллегиального органа. Протокол судебного заседания.

## **Семинарское занятие 2**

**2 часа**

### **На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Постановление по делу об административном правонарушении.
2. Виды постановлений.
3. Объявление постановления по делу об административном правонарушении и вручение копии постановления. Вступление в законную силу постановления по делу об административном правонарушении.
4. Полномочия органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях.

## **Практическое занятие 1**

**4 часа**

### **На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
2. Постановление о наложении административного взыскания.

### **К занятию подготовить и знать вопросы:**

1. Назовите вопросы, разрешаемые при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении.
2. Назовите общие сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
3. Назовите общие сроки рассмотрения дела об административном правонарушении, совершение которого влечет административный арест или депортацию.
4. Назовите основания приостановления рассмотрения дела об административном правонарушении.
5. Назовите условия (основания) соединения дел об административных правонарушениях.
6. Назовите, как исчисляется срок рассмотрения соединенных дел об административных правонарушениях.

### **Решение задач и оформление необходимых служебных, административных, процессуальных документов по предложенным практическим заданиям:**

#### **ЗАДАЧА № 1**

Гражданин Воложин В.В. совершил мелкое хулиганство в помещении столовой ОАО «Строммашина». В ходе подготовки к рассмотрению дела об административном правонарушении вину свою признал полностью. В отношении него участковым инспектором территориального ОВД составлен протокол об административном правонарушении, предусмотренном статьей 17.1 КоАП Республики Беларусь. Воложин В.В. обратился устно к начальнику ОВД с просьбой рассмотреть указанное дело об административном правонарушении без его участия.



Задание: Укажите, что должен разъяснить начальник территориального ОВД данному гражданину в рассматриваемой ситуации, и составьте от имени гражданина Воложина В.В. письменное ходатайство о рассмотрении дела в его отсутствие, а также составьте постановление о наложении административного взыскания на данного гражданина (мотивируйте вид и меру административного взыскания). Раскройте содержание постановления по делу об административном правонарушении

### ЗАДАЧА № 2

На рассмотрении начальника территориального ОВД находятся материалы дел об административных правонарушениях, по которым необходимо сегодня принять решение:

1. Материал в отношении гражданки Агаповой И.И. по ст. 17.3 ч.1 КоАП, признавшей свою вину;
2. Материал в отношении гражданина Кобрикова К.К. по ст. 17.3 ч.2 КоАП, признавшего свою вину;
3. Материал в отношении гражданина Седова С.С. по ст. 17.3 ч.1 КоАП, признавшего свою вину;
4. Материал в отношении гражданина Седова С.С. по ст. 17.1 КоАП, признавшего свою вину.

Задание: Назовите основания соединения дел об административных правонарушениях. Какие дела из вышеперечисленных могут быть соединены в одном административном процессе? Составьте постановление о дел соединении в одном административном процессе и постановление о наложении административного взыскания на данного гражданина.

### **Практическое занятие 2**

**4 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
2. Постановление о наложении административного взыскания.

**К занятию подготовить и знать вопросы:**

1. Назовите условия участия защитника в деле об административном правонарушении.
2. С чего начинается рассмотрение дела об административном правонарушении?
3. Разъясните порядок рассмотрения дела об административном правонарушении в случае признания лицом, в отношении которого ведется административный процесс, своей вины, когда это признание не оспаривается кем-либо из участников.
4. Обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом.
5. Назовите обстоятельства, при наличии которых ведение протокола

заседания коллегиального органа не обязательно.

6. Назовите составные части постановления по делу об административном правонарушении и кратко охарактеризуйте их.

**Решение задач и оформление необходимых служебных, административных, процессуальных документов по предложенным практическим заданиям:**

#### **ЗАДАЧА № 1**

В ходе рассмотрения дела об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 17.3 КоАП «Распитие алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива, потребление наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов в общественном месте либо появление в общественном месте или на работе в состоянии опьянения», было установлено, что несовершеннолетние Косарев К.К. (16 лет), Прохоров П.П. (17 лет) неоднократно в течение текущего года распивали в общественных местах пиво, но протоколы об административном правонарушении в отношении их были составлены только по последнему факту распития: 28.07.2019 в 20.00 в сквере «Звезд» на ул. Ленинской г. Могилева.

В ходе заседания было установлено, что на момент совершения данного правонарушения несовершеннолетнему Косареву К.К. не было полных 16 лет.

Задание: Что должен содержать протокол заседания коллегиального органа? Разъясните права и обязанности участников заседания. Составьте протокол заседания коллегиального органа (КДН администрации Ленинского района г. Могилева) и постановление о прекращении дела об административном правонарушении в отношении несовершеннолетнего Косарева К.К., уведомление о принятом решении заинтересованным лицам.

#### **Практическое занятие 3**

**4 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
2. Постановление о передаче материалов дела об административном правонарушении по месту работы (службы) физического лица, привлекаемого к административной ответственности, для привлечения его к дисциплинарной ответственности.

**К занятию подготовить и знать вопросы:**

1. Назовите сроки объявления постановления по делу об административном правонарушении.
2. Назовите сроки вручения копии постановления по делу об административном правонарушении.
3. Вступление в законную силу постановления по делу об административном правонарушении о наложении административного взыскания в

виде административного ареста.

4. Вступление в законную силу постановления по делу об административном правонарушении.

5. Назовите основания вынесения постановления об отказе в обращении в доход государства имущества, вещей, предметов.

6. Назовите виды постановлений, которые вправе выносить при рассмотрении дела об административном правонарушении суд, орган, ведущий административный процесс, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

**Решение задач и оформление необходимых служебных, административных, процессуальных документов по предложенным практическим заданиям:**

#### ЗАДАЧА № 1

Гражданин Ломов Л.Л. (12.02.1986 г.р., уроженец г. Могилева, зарегистрирован по адресу: г. Могилев, ул. Вавилова, д.17, кв. 33) вчера около 20.00 часов распивал пиво в сквере 60 лет Октября, расположенном по бульвару Ленина г. Могилева. На замечания прохожих не реагировал. Указанное лицо было доставлено в ОДС Ленинского РОВД г. Могилева.

По окончании подготовки дела об административном правонарушении и рассмотрении материалов дела у начальника ОВД было установлено, что Ломов Л.Л. находится в отпуске в г. Могилеве. Несмотря на то, что зарегистрирован в г. Могилеве, Ломов Л.Л. проживает постоянно в г. Осиповичи, т.к. проходит службу в Осиповичском РОЧС.

Задание: определите алгоритм действий начальника ОВД. Составьте сопроводительное письмо и мотивированное постановление о передаче материалов дела об административном правонарушении по месту работы (службы) данного лица, привлекаемого к административной ответственности, для привлечения его к дисциплинарной ответственности.

#### ЗАДАЧА № 2

Гражданин Хомин А.А. (02.11.1980 г.р., уроженец г. Могилева, зарегистрирован по адресу: г. Могилев, ул. Кутепова, д.17, кв. 33) вчера около 19.00 часов совершил мелкое хулиганство по месту своего жительства – во дворе дома нецензурно выражался в адрес соседей и на замечания не реагировал.

По окончании подготовки дела об административном правонарушении и при рассмотрении материалов дела у начальника ОВД было установлено, что Хомин А.А., направлен в длительную командировку в г. Калуга (РФ) для оказания помощи на аналогичном производстве. На момент рассмотрения дела причина его отсутствия очевидна, и указанное лицо не ходатайствовало о рассмотрении дела в его отсутствие.

Задание: определите алгоритм действий начальника ОВД. Составьте

мотивированное постановление о приостановлении срока рассмотрения дела об административном правонарушении и запрос на подтверждение обстоятельств командировки.

### **Вопросы для самоконтроля:**

1. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
2. Подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению.
3. Вопросы, разрешаемые при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении.
4. Постановление по делу об административном правонарушении.
5. Виды постановлений.
6. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
7. Постановление о наложении административного взыскания.
8. Постановление о прекращении дела об административном правонарушении.
9. Постановление о передаче материалов дела об административном правонарушении по месту работы (службы) физического лица, привлекаемого к административной ответственности, для привлечения его к дисциплинарной ответственности.
10. Полномочия органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях.

### **Вопросы для самостоятельного изучения:**

1. Открытое рассмотрение дела об административном правонарушении.
2. Закрытое рассмотрение дела об административном правонарушении.
3. Недопустимость разглашения сведений, содержащихся в деле об административном правонарушении.
4. Порядок вызова участников административного процесса.
5. Возврат дела об административном правонарушении.
6. Лица, участвующие в рассмотрении дела об административном правонарушении.
7. Обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении.
8. Объявление постановления по делу об административном правонарушении и вручение копии постановления.

### **ЛИТЕРАТУРА:**

#### **Нормативные правовые акты :**

1. Конституция Республики Беларусь [Электронный ресурс] : с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24.11.1996 г. и 17.11.2004 г. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

2. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: 21 апр. 2003 г., № 194-З: принят Палатой представителей 17 декабря 2002 г.: одобр. Советом Респ. 2 апреля 2003 г.: с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

3. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: 20 дек. 2006 г., № 194-З: принят Палатой представителей 9 ноября 2006 г.: одобр. Советом Респ. 1 декабря 2006 г.: с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

4. О практике рассмотрения судами жалоб (протестов) на постановления по делам об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 30 сентября 2011 г. № 6: в ред. постановления Пленума Верховного Суда Респ. Беларусь от 29.03.2018 г. №3 // [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

5. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-З : с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

6. О полномочиях должностных лиц органов внутренних дел [Электронный ресурс]: постановление МВД Республики Беларусь от 16.02.2018 г. № 47: с изм. и доп. // [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

### **Основная литература:**

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учеб.пособие / С.В. Добриян [и др.]; под общ. ред. С.В. Добрияна ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Акад. МВД, 2015. – 115, [2] с.
2. Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право. В 2 ч. Ч. 2. Процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Л.М. Рябцев [и др.] ; под общ. ред. Л.М. Рябцева, О.И. Чуприс. – Минск : Вышэйшая школа, 2017. – 239 с.
3. Коляго, В.В. Комментарий к главам 8,9 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (меры обеспечения административного процесса; начало административного процесса) / В.В. Коляго, О.Г. Каразей. – Минск : Амалфея, 2015. – 160 с.
4. Круглов, В.А. Процессуально-исполнительное право Республики Беларусь об административных правонарушениях: пособие / В.А.Круглов. – Минск : Амалфея, 2017. – 336 с.

### **Дополнительная литература:**

1. Игнатюк, А.З. Административный процесс : учеб. пособие / А.З. Игнатюк, Б.В. Асаенок ; под общ. ред. А.З. Игнатюка. – Минск : ГИУСТ БГУ, 2011. – 148 с.
2. Крамник, А.Н. Административное право. Часть 3. Процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / А.Н. Крамник. – Минск : Изд. центр БГУ, 2011. – 237 с. – (Библиотека успешного студента).
3. Сафонов, А.И. Административно-деликтное право и процесс : учеб. пособие / А.И. Сафонов. – Минск : Изд-во Гревцова, 2014. – 280 с.
4. Ковалева, О.Н. Правовое регулирование реализации мер административного принуждения : монография / О.Н. Ковалева, О.Ч. Яковицкий, А.А. Косенко ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Могилевский высший колледж Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Могилев : Могилев. высш. колледж МВД Респ. Беларусь, 2014. – 88 с.
5. Криминология и административная юрисдикция полиции: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по юридическим специальностям / Ю.М. Антонян, Н.Д. Эриашвили и др. – 2- е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 183 с.
6. Круглов, В.А. Комментарий к Процессуально-исполнительному кодексу Республики Беларусь об административных правонарушениях / В.А. Круглов. – Минск : Амалфея, 2017. – 640 с.
7. Лубенков, А.В. Задержание и личный обыск физического лица в административном процессе Республики Беларусь : монография / А.В. Лубенков, Ю. П. Шкаплеров ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Могилев : Могилев. институт МВД, 2014. – 124 с.
8. Лубенков А. В. Административно-правовые средства принуждения: научно-методологические основы реализации сотрудниками органов внутренних дел Республики Беларусь: монография / А.В. Лубенков, А.И. Каранкевич; Министерство внутренних дел Республики Беларусь, учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Могилев: Могилевский институт МВД, 2018. – 336 с.
9. Осмотр места дорожно-транспортного происшествия. Обнаружение и фиксация доказательств: методическое пособие / Д.М. Корзюк [и др.]; под общ. ред. Н.А. Мельченко. – Минск: Полиграфический центр МВД Республики Беларусь, 2018. – 55 с.
10. Осмотр места дорожно-транспортного происшествия. Обнаружение и фиксация доказательств: пособие / Д.М. Корзюк [и др.]; под общ. ред. Н.А. Мельченко. – Минск: Полиграфический центр МВД Республики Беларусь, 2018. – 175 с.
11. Порядок ведения административного процесса по ч.2 ст. 9.1 КоАП и применения на практике иных нововведений в КоАП и ПИКоАП. Методические рекомендации. Минск, 2013.

12. Сафонов, А.И. Административно-деликтное право и процесс : учеб. пособие / А.И. Сафонов. – Минск : Изд-во Гревцова, 2014. – 280 с.

## **ТЕМА 5. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ НА СТАДИИ ОБЖАЛОВАНИЯ (ОПРОТЕСТОВАНИЯ) ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ**

Право на обжалование вынесенного органами внутренних дел постановления по делу об административном правонарушении.

Срок обжалования и опротестования вынесенного органами внутренних дел постановления по делу об административном правонарушении. Приостановление исполнения постановления о наложении административного взыскания в связи с подачей жалобы или принесением протеста. Срок рассмотрения жалобы и протеста на постановление. Рассмотрение жалобы и протеста. Решение суда, должностного лица органа внутренних дел, рассматривающих жалобу или протест.

Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу. Рассмотрение жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении. Последствия отмены постановления по делу об административном правонарушении с прекращением дела.

### **Лекция**

**2 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Порядок обжалования постановления по делу об административном правонарушении.
2. Рассмотрение жалобы и протеста на постановление по делу об административном правонарушении. Решение суда, должностного лица рассматривающих жалобу или протест.

### **Семинарское занятие**

**2 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Порядок обжалования постановления по делу об административном правонарушении.
2. Рассмотрение жалобы (протеста) на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении. Решение суда, должностного лица, рассматривающих жалобу (протест) не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.
3. Рассмотрение жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

## **Практическое занятие 1**

**2 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Обжалование (опротестование) постановления по делу об административном правонарушении.
2. Административно-процессуальные документы на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

**К занятию подготовить и знать вопросы:**

1. Кто имеет право обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении?
2. Раскройте содержание жалобы на постановление по делу об административном правонарушении.
3. Кем должна быть подписана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении?

**Решение задач и оформление необходимых служебных, административных, процессуальных документов по предложенным практическим заданиям:**

### **ЗАДАЧА № 1**

В администрацию Ленинского района г. Могилева поступила жалоба гражданки Косаревой Е.Н., прож. г. Могилев, пр-т Пушкина, д.13, кв.5, которая является законным представителем несовершеннолетнего Косарева Игоря Петровича (12.09.2004 г. р., уроженца г. Могилева, прож. по тому же адресу, ученика 10А класса ГУО «СШ № 18 г. Могилева»), в отношении которого вынесено постановление комиссии по делам несовершеннолетних администрации Ленинского района г. Могилева о наложении административного взыскания в виде предупреждения за совершение мелкого хулиганства (поджог почтовой корреспонденции в подъезде собственного дома).

В ходе рассмотрения жалобы было установлено, что постановление о наложении административного взыскания вступило в законную силу 12 дней назад.

Глава администрации Ленинского района г. Могилева вернул Косаревой Е.Н. жалобу и рекомендовал ей обратиться в суд по месту жительства.

Задание: Разъясните порядок обжалования постановления по делу об административном правонарушении, сроки обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении, правомерны ли действия главы администрации Ленинского района г. Могилева? Составьте постановление о возврате жалобы лицу, подавшему жалобу, в связи с пропуском установленного срока и уведомление о принятом решении.

## **Практическое занятие 2**

**2 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**



1. Обжалование (опротестование) постановления по делу об административном правонарушении.

2. Административно-процессуальные документы на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

**К занятию подготовить и знать вопросы:**

1. Назовите срок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении.

2. Назовите срок рассмотрения жалобы, поданной с пропуском срока или с нарушением порядка обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении.

3. Разъясните условия восстановления срока на обжалование (опротестование) постановления по делу об административном правонарушении.

**Решение задач и оформление необходимых служебных, административных, процессуальных документов по предложенным практическим заданиям:**

**ЗАДАЧА № 2**

(продолжение задачи № 1)

При возврате жалобы гражданка Косарева Е.Н. объяснила, что пропуск сроков подачи жалобы ей допущен по уважительным причинам (подтверждающие документы о нахождении на стационарном лечении в УЗ «Могилевская областная больница» не были предъявлены и не подтверждены запросом), и она ходатайствует перед должностным лицом администрации Ленинского района г. Могилева, уполномоченным рассматривать жалобу (протест), о восстановлении пропущенного срока.

Задание: Разъясните порядок восстановления срока на обжалование или опротестование постановления по делу об административном правонарушении

Составьте постановление об отклонении ходатайства о восстановлении срока обжалования постановления по делу об административном правонарушении или восстановлении пропущенного срока.

**Практическое занятие 3**

**2 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Обжалование (опротестование) постановления по делу об административном правонарушении.

2. Административно-процессуальные документы на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

**К занятию подготовить и знать вопросы:**

1. Основания приостановления исполнения постановления по делу об административном правонарушении.

2. Назовите срок рассмотрения жалобы (протеста) на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

3. Назовите права участников административного процесса при рассмотрении жалобы (протеста) на постановление по делу об административном правонарушении.

4. Назовите виды решений суда, должностного лица, рассматривающих жалобу (протест).

5. Назовите сроки рассмотрения жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

6. Назовите сроки вступления в законную силу постановления жалобу (протест).

**Решение задач и оформление необходимых служебных, административных, процессуальных документов по предложенным практическим заданиям:**

**ЗАДАЧА № 1**

В администрацию Ленинского района г. Могилева поступила жалоба гражданки Писаревой И.И., проживающей по адресу: г. Могилев, пр-т Мира, д. 23, кв. 85, которая является законным представителем ее несовершеннолетнего сына Писарева Игоря Ивановича (12.11.2004 г. р., уроженца г. Могилева, зарегистрированного по тому же адресу, ученика 10А класса ГУО «СШ № 34 г. Могилева») в отношении которого вынесено постановление комиссии по делам несовершеннолетних администрации Ленинского района г. Могилева о наложении административного взыскания в виде штрафа за совершение мелкого хулиганства (нецензурная брань на детской площадке и срыв головного убора у гражданина Шкрадюка А.А.). Писарева И.И. просит о смягчении административного взыскания с учетом возраста сына и его полного раскаяния в содеянном.

В ходе рассмотрения жалобы и изучения материалов дела об административном правонарушении, повторном опросе Писарева Игоря Ивановича, потерпевшего Шкрадюка А.А. установлено, что Писарев И.И. проявлял дерзость и угрозы в отношении потерпевшего Шкрадюка А.А., при этом раскаяние несовершеннолетнего носит временный и поверхностный характер.

Задание: Назовите виды решений, которые могут быть приняты при рассмотрении жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении, основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении. Какие реквизиты должно содержать постановление, выносимое по результатам рассмотрения жалобы (протеста)? Какое решение Вы можете принять исходя из условия задачи (свой ответ мотивируйте нормами КоАП и ПИКоАП Республики Беларусь)?

Составьте постановление по результатам рассмотрения Вами жалобы (протеста), сообщение в ИДН ОВД по месту жительства несовершеннолетнего и

уведомление заинтересованным лицам о принятом решении.

#### **Практическое занятие 4**

**2 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Обжалование (опротестование) постановления по делу об административном правонарушении.
2. Административно-процессуальные документы по стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

**К занятию подготовить и знать вопросы:**

1. Назовите права участников административного процесса при рассмотрении жалобы (протеста) по делу об административном правонарушении.
2. Назовите виды решений суда, должностного лица, рассматривающих жалобу (протест).
3. Назовите сроки рассмотрения жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.
4. Назовите сроки вступления в законную силу постановления по жалобе (протесту).

**Решение задач и оформление необходимых служебных, административных, процессуальных документов по предложенным практическим заданиям:**

#### **ЗАДАЧА № 1**

Сотрудником ДПС ГАИ УВД Могоблисполкома задержано транспортное средство «Ауди-100» г.н. 90-86 АЕ-6 под управлением гражданина Суркова С.С. При проверке документов водителя было установлено, что он при себе не имеет водительского удостоверения. При опросе водителя установлено, что он забыл водительское удостоверение в другой одежде, переодеваясь по приезду с дачи. Сурков С.С. был привлечен за указанное административное правонарушение к административному взысканию в виде предупреждения.

Сурков С.С. обжаловал постановление по делу об административном правонарушении, указав в жалобе следующие доводы: поскольку правонарушение совершено им впервые, его необходимо было подвергнуть предупреждению устно, без составления протокола об административном правонарушении и вынесения постановления по делу об административном правонарушении.

Задание: проанализируйте сложившуюся ситуацию и примите решение в соответствии с действующим законодательством. Составьте жалобу от имени водителя Суркова С.С. Составьте постановление по результатам рассмотрения жалобы Суркова С.С.

#### **Практическое занятие 5**

**2 часа**

**На занятии рассматриваются следующие вопросы:**

1. Обжалование (опротестование) постановления по делу об административном правонарушении.

2. Административно-процессуальные документы органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

**К занятию подготовить и знать вопросы:**

1. Назовите права участников административного процесса при рассмотрении жалобы (протеста) на постановление по делу об административном правонарушении.

2. Назовите сроки рассмотрения жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

3. Назовите сроки вступления в законную силу постановления по жалобе (протесту) на постановление по делу об административном правонарушении.

**Решение задач и оформление необходимых служебных, административных, процессуальных документов по предложенным практическим заданиям:**

**ЗАДАЧА № 1**

Гражданин Юров Б.Б., находясь по месту жительства: г. Могилев ул. Бурденко д. 14 кв. 23, будучи в состоянии алкогольного опьянения, в ходе семейного скандала умышленно нанес один удар ладонью руки по лицу своей жене Юровой А.М., после чего таскал ее за волосы, чем причинял ей боль и физические страдания. Соседи, услышавшие шум и крики, доносившиеся из квартиры Юровых, вызвали участкового инспектора милиции Павлова А.А. После прибытия на место происшествия участкового инспектора милиции, Юров Б.Б. во всем раскаялся, признал свою вину и заверил сотрудника ОВД, что впредь не допустит подобных действий в отношении жены.

Участковый инспектор милиции вынес постановление по делу об административном правонарушении в отношении гражданина Юрова Б.Б. в соответствии со ст.ст. 10.3 и 10.30 ПИК оАП Республики Беларусь.

В ходе проверки районного отдела внутренних дел данный факт был выявлен прокуратурой района.

Задание: Квалифицируйте действия гражданина Юрова Б.Б. Обоснуйте законность действий участкового инспектора милиции Павлова А.А. Составьте проект протеста прокурора района.

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Полномочия органов внутренних дел на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

2. Порядок обжалования постановления по делу об административном правонарушении.

3. Рассмотрение жалобы и протеста на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении. Решение суда, должностного лица, рассматривающих жалобу или протест.

4. Рассмотрение жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении. Решение суда, должностного лица, рассматривающих жалобу или протест.

5. Обжалование (опротестование) постановления по делу об административном правонарушении.

6. Административно-процессуальные документы на стадии обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении.

### **Вопросы для самостоятельного изучения:**

1. Основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении.

2. Содержание постановления, выносимого по результатам рассмотрения жалобы (протеста) на постановление по делу об административном правонарушении.

3. Последствия отмены постановления по делу об административном правонарушении с прекращением дела об административном правонарушении.

### **ЛИТЕРАТУРА:**

#### **Нормативные правовые акты :**

1. Конституция Республики Беларусь [Электронный ресурс] : с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24.11.1996 г. и 17.11.2004 г. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

2. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: 21 апр. 2003 г., № 194-З: принят Палатой представителей 17 декабря 2002 г.: одобр. Советом Респ. 2 апреля 2003 г.: с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

3. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: 20 дек. 2006 г., № 194-З: принят Палатой представителей 9 ноября 2006 г.: одобр. Советом Респ. 1 декабря 2006 г.: с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

4. О практике рассмотрения судами жалоб (протестов) на постановления по делам об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 30 сентября 2011 г. № 6: в ред. постановления Пленума Верховного Суда Респ. Беларусь от 29.03.2018 г. №3 // [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

5. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-З : с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

6. О полномочиях должностных лиц органов внутренних дел [Электронный ресурс]: постановление МВД Республики Беларусь от 16.02.2018 г. № 47: с изм. и доп. // [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

### **Основная литература:**

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учеб. пособие / С.В. Добриян [и др.]; под общ. ред. С.В. Добрияна ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Акад. МВД, 2015. – 115, [2] с.

2. Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право. В 2 ч. Ч. 2. Процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Л.М. Рябцев [и др.] ; под общ. ред. Л.М. Рябцева, О.И. Чуприс. – Минск : Вышэйшая школа, 2017. – 239 с.

3. Коляго, В.В. Комментарий к главам 8,9 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (меры обеспечения административного процесса; начало административного процесса) / В.В. Коляго, О.Г. Каразей. – Минск : Амалфея, 2015. – 160 с.

4. Круглов, В.А. Процессуально-исполнительное право Республики Беларусь об административных правонарушениях: пособие / В.А. Круглов. – Минск : Амалфея, 2017. – 336 с.

### **Дополнительная литература:**

1. Игнатюк, А.З. Административный процесс : учеб. пособие / А.З. Игнатюк, Б.В. Асаенок ; под общ. ред. А.З. Игнатюка. – Минск : ГИУСТ БГУ, 2011. – 148 с.
2. Крамник, А.Н. Административное право. Часть 3. Процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / А.Н. Крамник. – Минск : Изд. центр БГУ, 2001. – 237 с. – (Библиотека успешного студента).
3. Сафонов, А.И. Административно-деликтное право и процесс : учеб. пособие / А.И. Сафонов. – Минск : Изд-во Гревцова, 2014. – 280 с.
4. Ковалева, О.Н. Правовое регулирование реализации мер административного принуждения : монография / О.Н. Ковалева, О.Ч. Яковицкий, А.А. Косенко ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Могилевский высший колледж Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Могилев : Могилев. высш. колледж МВД Респ. Беларусь, 2014. – 88 с.
5. Лубенков, А.В. Задержание и личный обыск физического лица в административном процессе Республики Беларусь : монография / А.В. Лубенков, Ю. П. Шкаплеров ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования

- «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Могилев : Могилев. институт МВД, 2014. – 124 с.
6. Лубенков А. В. Административно-правовые средства принуждения: научно-методологические основы реализации сотрудниками органов внутренних дел Республики Беларусь: монография / А.В. Лубенков, А.И. Каранкевич; Министерство внутренних дел Республики Беларусь, учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Могилев: Могилевский институт МВД, 2018. – 336 с.
  7. Осмотр места дорожно-транспортного происшествия. Обнаружение и фиксация доказательств: методическое пособие / Д.М. Корзюк [и др.]; под общ. ред. Н.А. Мельченко. – Минск: Полиграфический центр МВД Республики Беларусь, 2018. – 55 с.
  8. Осмотр места дорожно-транспортного происшествия. Обнаружение и фиксация доказательств: пособие / Д.М. Корзюк [и др.]; под общ. ред. Н.А. Мельченко. – Минск: Полиграфический центр МВД Республики Беларусь, 2018. – 175 с.
  9. Порядок ведения административного процесса по ч.2 ст. 9.1 КоАП и применения на практике иных нововведений в КоАП и ПИКоАП. Методические рекомендации. Минск, 2013.
  10. Криминология и административная юрисдикция полиции: учеб. пособие для студентов вузов, обучающимся по юридическим специальностям / Ю.М. Антонян, Н.Д. Эриашвили и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 183 с.

## **ТЕМА 6. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ПО ИСПОЛНЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ВЗЫСКАНИЙ**

Обязательность постановления о наложении административного взыскания. Обращение органами внутренних дел постановления о наложении административного взыскания к исполнению. Исполнение органами внутренних дел постановлений о наложении административных взысканий.

Прекращение органами внутренних дел исполнения постановления о наложении административного взыскания. Окончание исполнения органами внутренних дел постановления о наложении административного взыскания. Давность исполнения постановления о наложении административных взысканий.

Разрешение органами внутренних дел вопросов, связанных с исполнением постановлений о наложении административных взысканий. Контроль за исполнением постановления о наложении административного взыскания. Порядок исполнения органами внутренних дел отдельных видов административных взысканий

### **Лекция 1**

**2 часа**

1. Общие положения об исполнении постановления о наложении административного взыскания.
2. Отсрочка, рассрочка исполнения постановления о наложении административного взыскания. Освобождение от административного взыскания полностью или частично.

### **Лекция 2**

**2 часа**

1. Исполнение должностными лицами постановления о вынесении предупреждения, наложении штрафа.
2. Исполнение постановлений о конфискации, взыскании стоимости.
3. Исполнение постановлений о лишении специального права, о лишении права заниматься определенной деятельностью, об административном запрете на посещение физкультурно-спортивных сооружений.
4. Исполнение постановлений об административном аресте, исправительных работах, о депортации.

### **Семинарское занятие**

**2 часа**

На занятии рассматриваются следующие вопросы:

1. Исполнение должностными лицами постановления о вынесении предупреждения, наложении штрафа.
2. Исполнение постановлений о конфискации, взыскании стоимости.
5. Исполнение постановлений о лишении специального права, о лишении права заниматься определенной деятельностью, об административном запрете на посещение физкультурно-спортивных сооружений.
6. Исполнение постановлений об административном аресте, исправительных работах, о депортации.
7. Отсрочка, рассрочка исполнения постановления о наложении административного взыскания. Освобождение от административного взыскания полностью или частично.

### **Практические занятия**

**12 часов**

**Решение задач и оформление необходимых служебных и административно-процессуальных документов по предложенным практическим заданиям. Групповое обсуждение допущенных ошибок.**



## Практическое занятие 1

2 часа

### ЗАДАЧА

Гражданин Ураков А.А. (12.03.1982 г.р., уроженец г. Донецк, Украина, гражданин Республики Беларусь, проживающий по адресу: г. Могилев, б-р Непокоренных, д.18, кв. 5) находился со своей женой в начале сентября 2019 года на отдыхе в санатории «Нарочь» Мядельского района Минской области, где будучи в состоянии алкогольного опьянения оскорбительно приставал к гражданам, находящимся в танцевальной зоне отдыха, показывал им непристойные жесты.

Начальником Мядельского ОВД указанное лицо (признавшее свою вину полностью и раскаявшееся в содеянном) было подвергнуто административному взысканию в виде штрафа в размере 25 базовых величин.

По истечению срока обжалования гражданин Ураков А.А. обратился с заявлением на имя начальника Мядельского ОВД с просьбой рассрочить исполнение административного взыскания в виде штрафа на 3 месяца в связи с тяжелым материальным положением (наличие двоих детей в возрасте до 9 лет, увольнение жены с работы с 02.09.2019). Указанные обстоятельства были подтверждены официальными документами.

Задание: На ком лежит бремя разрешения вопросов, связанных с исполнением постановления? Назовите основания для исполнения административного взыскания, основания применения отсрочки, рассрочки исполнения постановления о наложении административного взыскания. Каковы сроки и порядок исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа? Определите действия начальника ОВД в данной ситуации. По указанию преподавателя оформите служебные либо административно- процессуальные документы.

## Практическое занятие 2

2 часа

### ЗАДАЧА

Гражданин Боровой Б.Б. (23.05.1983 г.р., уроженец г. Могилев, гражданин Республики Беларусь, проживающий по адресу: г. Могилев, б-р Ленина, д.8, кв.25) управлял транспортным средством «Ауди-80» в состоянии алкогольного опьянения.

В соответствии с частью 1 статьи 18.16 КоАП («Управление транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения, передача управления транспортным средством такому лицу либо отказ от прохождения проверки (освидетельствования)») он был лишен права управления транспортными средствами сроком на три года.

Постановление о наложении административного взыскания в виде лишения специального права гражданина Борового Б.Б. вступило в законную силу

01.10.2019. Боровой Б.Б. 02.10.2019 обратился в УГАИ УВД Могоблисполкома с просьбой о возврате специального права управление транспортными средствами.

В ходе рассмотрения заявления гражданина Борового Б.Б. о возврате специального права на управление транспортными средствами было установлено, что указанное административное правонарушение он совершил 28.09.2019, штраф в размере ста базовых величин оплатил 30.09.2019, а водительское удостоверение и талон к нему сдал 10.10.2019.

Задание: Назовите органы, исполняющие постановление о лишении специального права, порядок исполнения постановления о лишении права управления транспортными средствами, порядок исчисления сроков лишения специального права. Обоснуйте свое решение в части рассмотрения вопроса об отмене решения о лишении Борового Б.Б. права управления транспортными средствами. По указанию преподавателя оформите служебные либо административно- процессуальные документы.

### **Практическое занятие 3**

2 часа

#### **ЗАДАЧА**

Участковый инспектор милиции составил протокол об административном правонарушении в отношении гражданина Сурганова С.С., который разместил охотничье ружье охотничье ружье в качестве украшения на стене спальни своей квартиры.

Начальник отдела внутренних дел за нарушение правил хранения огнестрельного оружия подверг Сурганова С.С. административному взысканию в виде штрафа в размере двух базовых величин. По истечении указанного в ПИКОАП срока, в течение которого штраф должен быть уплачен, было установлено, что гражданин Сурганов С.С. наложенный штраф не оплатил.

Задание: Назовите сроки и порядок исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа. Назовите особенности принудительного взыскания штрафа. По указанию преподавателя оформите служебные либо административно- процессуальные документы.

### **Практическое занятие 4**

2 часа

#### **ЗАДАЧА**

Работник ОАО «Могилеврембытехника» Петров П.П., являясь по постановлению суда лицом, обязанным возмещать расходы, затраченные государством на содержание его несовершеннолетнего сына Ивана, находящегося на государственном обеспечении, отсутствовал на рабочем месте в течение рабочего дня без уважительной причины.

Задание: Квалифицируйте действия Петрова П.П. Укажите лиц, уполномоченных составлять протокол о данном административном

правонарушении, и государственные органы, уполномоченные рассматривать настоящее дело об административном правонарушении. Изложите порядок исполнения постановления об административном аресте. По указанию преподавателя оформите служебные либо административно- процессуальные документы.

### **Практическое занятие 5**

2 часа

#### **ЗАДАЧА**

Сотрудником ДПС ГАИ УВД Могоблисполкома задержан автомобиль «Мазда - 6» г.н. 23-34 АЕ 6, под управление водителя Николаева Н.Н. Указанный гражданин курил в автомашине и в период движения по ул. Первомайской г.Могилева неоднократно выбрасывал мусор или иных предметы из транспортного средства (пустую сигаретную пачку, пустую бутылку емкостью 0,25 литра из под напитка «Фанта», недокуренные сигареты).

Задание: определите, содержится ли в действиях указанного водителя состав административного правонарушения. Определите предмет доказывания в данной ситуации. Раскройте полномочия должностных лиц государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел Республики Беларусь по осуществлению административно-деликтного процесса по делам об административных правонарушениях данной категории. Назовите особенности административного процесса в рассматриваемой ситуации в случае признания водителем своей вины полностью. По указанию преподавателя оформите служебные либо административно- процессуальные документы.

### **Практическое занятие 6**

2 часа

#### **ЗАДАЧА**

Сотрудником ДПС ГАИ УВД Могоблисполкома было задержано транспортное средство под управлением гражданки Волковой В.В. При проверке документов на транспортное средство инспектор ДПС по внешнему виду и запаху изо рта Волковой В.В., понял, что последняя находится в состоянии алкогольного опьянения. При опросе гражданка пояснила, что принимала жидкие лекарственные препараты (успокоительные средства).

Задание: квалифицируйте действия Волковой В.В. Определите предмет доказывания в данной ситуации. Раскройте полномочия должностных лиц ГАИ МВД Республики Беларусь по осуществлению административно-деликтного процесса по делам об административных правонарушениях данной категории. По указанию преподавателя оформите служебные либо административно- процессуальные документы.

### **Вопросы для самоконтроля:**

1. Исполнение всех видов административных взысканий.
2. Полномочия органов внутренних дел по исполнению всех видов административных взысканий.
3. Административно-процессуальные документы по исполнению административных взысканий.

### **ЛИТЕРАТУРА:**

#### **Нормативные правовые акты :**

1. Конституция Республики Беларусь [Электронный ресурс] : с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24.11.1996 г. и 17.11.2004 г. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

2. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: 21 апр. 2003 г., № 194-3: принят Палатой представителей 17 декабря 2002 г.: одобр. Советом Респ. 2 апреля 2003 г.: с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

3. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: 20 дек. 2006 г., № 194-3: принят Палатой представителей 9 ноября 2006 г.: одобр. Советом Респ. 1 декабря 2006 г.: с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

4. О практике рассмотрения судами жалоб (протестов) на постановления по делам об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 30 сентября 2011 г. № 6: в ред. постановления Пленума Верховного Суда Респ. Беларусь от 29.03.2018 г. №3 [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

5. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-З : с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

6. О полномочиях должностных лиц органов внутренних дел [Электронный ресурс]: постановление МВД Республики Беларусь от 16.02.2018 г. № 47: с изм. и доп. [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

7. О порядке изъятия водительского удостоверения [Электронный ресурс]: постановление МВД Республики Беларусь от 09.04.2018 г. № 111 [Электронный ресурс] // Бизнес-Инфо аналитическая правовая система / ООО «Профессиональные правовые системы». – Минск, 2020.

### **Основная литература:**

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учеб. пособие / С.В. Добриян [и др.]; под общ. ред. С.В. Добрияна ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Акад. МВД, 2015. – 115, [2] с.
2. Административно - деликтное и процессуально - исполнительное право. В 2 ч. Ч. 2. Процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / Л.М. Рябцев [и др.] ; под общ. ред. Л.М. Рябцева, О.И. Чуприс. – Минск : Вышэйшая школа, 2017. – 239 с.
3. Круглов, В.А. Процессуально-исполнительное право республики Беларусь об административных правонарушениях: пособие / В.А.Круглов. – Минск : Амалфея, 2017. – 336 с.

### **Дополнительная литература:**

1. Игнатюк, А.З. Административный процесс : учеб. пособие / А.З. Игнатюк, Б.В. Асаенок ; под общ. ред. А.З. Игнатюка. – Минск : ГИУСТ БГУ, 2011. – 148 с.
2. Крамник, А.Н. Административное право. Часть 3. Процессуально-исполнительное право : учеб. пособие / А.Н. Крамник. – Минск : Изд. центр БГУ, 2001. – 237 с. – (Библиотека успешного студента).
3. Сафонов, А.И. Административно-деликтное право и процесс : учеб. пособие / А.И. Сафонов. – Минск : Изд-во Гревцова, 2014. – 280 с.
4. Ковалева, О.Н. Правовое регулирование реализации мер административного принуждения : монография / О.Н. Ковалева, О.Ч. Яковицкий, А.А. Косенко ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Могилевский высший колледж Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Могилев : Могилев. высш. колледж МВД Респ. Беларусь, 2014. – 88 с.
5. Лубенков, А.В. Задержание и личный обыск физического лица в административном процессе Республики Беларусь : монография / А.В. Лубенков, Ю. П. Шкаплеров ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Могилев : Могилев. институт МВД, 2014. – 124 с.
6. Порядок ведения административного процесса по ч.2 ст. 9.1 КоАП и применения на практике иных нововведений в КоАП и ПИКоАП. Методические рекомендации. Минск, 2013.
7. Криминология и административная юрисдикция полиции: учеб. пособие для студентов вузов, обучающимся по юридическим специальностям / Ю.М. Антонян, Н.Д. Эриашвили и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 183 с.

## ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ:

1. Понятие административной юрисдикции. Формы административной юрисдикции.
2. Понятие субъекта административной юрисдикции. Система и виды субъектов административной юрисдикции.
3. Подведомственность дел об административных правонарушениях, виды подведомственности.
4. Административно-юрисдикционные полномочия органов внутренних дел. Компетенция должностных лиц органов внутренних дел по рассмотрению дел и применению административных взысканий.
5. Обстоятельства, исключающие возможность участия в административно-деликтном процессе.
6. Доказывание. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении.
7. Понятие доказательства по делу об административном правонарушении. Источники доказательств. Классификация доказательств. Собираение, хранение, проверка, оценка доказательств.
8. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.
9. Меры обеспечения в административно-деликтном процессе. Цели применения мер обеспечения административно-деликтного процесса.
10. Административное задержание физического лица. Должностные лица, уполномоченные осуществлять административное задержание физического лица.
11. Сроки административного задержания физического лица. Протокол административного задержания физического лица.
12. Личный обыск задержанного.
13. Наложение ареста на имущество. Протокол описи арестованного имущества.
14. Изъятие вещей и документов как мера обеспечения административно-деликтного процесса.
15. Задержание и принудительная отбуксировка (эвакуация) транспортного средства.
16. Отстранение от управления транспортным средством, блокировка колес транспортного средства.
17. Привод, удаление из помещения, в котором рассматривается дело об административном правонарушении как меры обеспечения административно-деликтного процесса.
18. Поводы и основания для начала административно-деликтного процесса. Процессуальное оформление начала административного процесса.
19. Обстоятельства, исключающие административно-деликтный процесс.

20. Сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.
21. Протокол об административном правонарушении: содержание и порядок составления.
22. Случаи, когда уполномоченными протокол об административном правонарушении не составляется.
23. Порядок опроса лиц, участвующих в административно-деликтном процессе. Порядок опроса несовершеннолетнего.
24. Протокол опроса: содержание и порядок составления.
25. Осмотр места совершения административного правонарушения. Процессуальное оформление осмотра.
26. Основания для освидетельствования. Порядок проведения освидетельствования.
27. Основания для назначения экспертизы. Порядок назначения экспертизы.
28. Окончание подготовки дела об административном правонарушении. Постановление о прекращении дела об административном правонарушении.
29. Ознакомление с материалами дела об административном правонарушении. Направление дела об административном правонарушении в орган, уполномоченный его рассматривать.
30. Вопросы, разрешаемые при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении. Сроки рассмотрения дел об административных правонарушениях. Возврат дела об административном правонарушении.
31. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении. Обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении.
32. Постановление по делу об административном правонарушении. Виды постановлений.
33. Объявление, постановления по делу об административном правонарушении и вручение копии постановления. Вступление в законную силу постановления по делу об административном правонарушении.
34. Право обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении.
35. Срок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении. Приостановление исполнения постановления по делу об административном правонарушении.
36. Срок рассмотрения жалобы (протеста) на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении. Рассмотрение жалобы (протеста). Решение должностного лица рассматривающего жалобу (протест).
37. Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу.

38. Рассмотрение жалобы (протеста) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.
39. Основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении. Последствия отмены постановления по делу об административном правонарушении с прекращением дела об административном правонарушении.
40. Обязательность для исполнения постановления о наложении административного взыскания. Обращение постановления к исполнению. Исполнение постановлений о наложении административных взысканий.
41. Прекращение исполнения постановления о наложении административного взыскания.
42. Окончание исполнения постановления о наложении административного взыскания. Давность исполнения постановления о наложении административного взыскания.
43. Разрешение вопросов, связанных с исполнением постановления о наложении административного взыскания. Контроль за исполнением постановления о наложении административного взыскания.
44. Возмещение вреда, причиненного физическому или юридическому лицу незаконными действиями органов, ведущих административно-деликтный процесс.
45. Исполнение постановления о вынесении предупреждения. Органы, исполняющие постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа. Сроки и порядок исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа.
46. Органы, исполняющие постановления о конфискации, взыскании стоимости. Порядок исполнения постановления о конфискации. Порядок исполнения постановления о взыскании стоимости.
47. Органы, исполняющие постановление о лишении специального права. Порядок исполнения постановления о лишении права управления транспортными средствами. Исчисление сроков лишения специального права.
48. Исполнение постановления об административном аресте: порядок отбывания административного ареста, основы правового положения административно арестованных.
49. Порядок и условия исполнения наказания в виде административного ареста.
50. Исполнение постановления о лишении права заниматься определенной деятельностью.
51. Исполнение постановления о депортации.
52. Исполнение постановления об исправительных работах.
53. Исполнение постановления об административном запрете на посещение физкультурно-спортивных сооружений.
54. Исполнение постановления в части возмещения имущественного ущерба.