

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«МОГИЛЕВСКИЙ ИНСТИТУТ
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)
методические рекомендации по изучению учебной дисциплины для
специальностей 1-24 01 02 Правоведение

Форма получения образования: заочная

Курс: 3, 4

Семестры: 5, 6, 7, 8

Разработчик:
преподаватель кафедры социально-
гуманитарных дисциплин
А.В.Перунова

Допущены к использованию в образовательном процессе кафедрой
социально-гуманитарных дисциплин 09.10.2015 г., протокол № 2.1

Начальник кафедры:
майор милиции С.И.Даниленко

2015 г.

Оглавление

Введение	3
Тематический план	7
5 СЕМЕСТР.....	9
Тема № 1: Могилевский Институт МВД РБ. Das Mogiljower Institut des Innenministeriums der Republik Belarus.....	9
Тема № 2: Моя профессия. Mein Beruf.....	11
Тема № 3: Государственное устройство Республики Беларусь. Die Staatsordnung in der Republik Belarus.....	13
СОДЕРЖАНИЕ ЗАЧЕТА	15
6 СЕМЕСТР.....	15
Тема № 4: Государственное устройство Германии . Die Staatsordnung in der BRD.....	16
Тема № 5: Государственное устройство США. Die Staatsordnung in Österreich Die Menschenrechte.....	18
Тема № 6: Судебная система Республики Беларусь. Der Gerichtsaufbau in der RB.....	20
СОДЕРЖАНИЕ ЗАЧЕТА	22
7 СЕМЕСТР.....	23
Тема № 7: Милиция Республики Беларусь. Die Miliz der Republik Belarus.....	23
Тема № 8: Полиция Великобритании. Die Polizei der BRD.....	25
Тема №9: Интерпол. Die Interpol.....	27
СОДЕРЖАНИЕ ЗАЧЕТА	29
8 СЕМЕСТР.....	30
Тема № 10: Борьба с организованной преступностью. Bekämpfung der organisierten Kriminalität.....	30
Тема № 11: Борьба с незаконным оборотом наркотиков. Die Bekämpfung des illegalen Drogenhandels.....	32
Тема № 12: Борьба с торговлей людьми. Kampf gegen den Menschenhandel.....	34
СОДЕРЖАНИЕ ЭКЗАМЕНА	36

ВВЕДЕНИЕ

Одной из характерных особенностей современной системы образования является стремительное развитие информационных и коммуникационных технологий. Возрастает потребность в специалистах, владеющих иностранным языком, знание которого позволяет ознакомиться с новейшими тенденциями в развитии науки и техники, устанавливать профессиональные контакты, повышать уровень профессиональной компетенции. Современному специалисту, если он хочет преуспеть в своей области, жизненно важно знание иностранного языка.

Подготовка специалистов на неязыковых факультетах вузов заключается в формировании коммуникативных умений, которые позволили бы осуществлять профессиональные контакты на иностранном языке в различных сферах и ситуациях, стремление и способность будущего специалиста функционировать в качестве сильной языковой личности, обладающей высокой лингвистической компетенцией в области не только родного, но и английского языков, в профессионально значимых речевых событиях разных типов, в различных режимах, регистрах, формах, стилях, типах и жанрах профессионально ориентированной речемыслительной деятельности.

Вышеназванные факторы были положены в основу составления курса практических занятий по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)».

Цели и задачи преподавания и изучения дисциплины

Главная цель обучения иностранным языкам – формирование иноязычной коммуникативной компетенции будущего специалиста, позволяющей использовать иностранный язык как средство профессионального и межличностного общения.

Достижение главной цели предполагает комплексную реализацию следующих целей:

- познавательной, позволяющей сформировать представление об образе мира как целостной многоуровневой системе (этнической, языковой, социокультурной и т. п.); уровне материальной и духовной культуры; системе ценностей (религиозно-философских, эстетических и нравственных); особенностях профессиональной деятельности в соизучаемых странах;
- развивающей, обеспечивающей речемыслительные и коммуникативные способности, развитие памяти, внимания, воображения, формирование потребности к самостоятельной познавательной деятельности, критическому мышлению и рефлексии;
- воспитательной, связанной с формированием общечеловеческих, общенациональных и личностных ценностей, таких как: гуманистическое мировоззрение, уважение к другим культурам, патриотизм, нравственность, культура общения;

- практической, предполагающей овладение иноязычным общением в единстве всех его компетенций (языковой, речевой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной), функций (этикетной, познавательной, регулятивной, ценностно-ориентационной) и форм (устной и письменной), что осуществляется посредством взаимосвязанного обучения всем видам речевой деятельности в рамках определенного программой предметно-тематического содержания, а также овладения технологиями языкового самообразования.

В качестве стратегической интегративной компетенции в процессе обучения иностранным языкам выступает коммуникативная в единстве всех составляющих: языковой, речевой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной компетенций.

Языковая компетенция – совокупность языковых средств (фонетических, лексических, грамматических), а также правил их использования в коммуникативных целях.

Речевая компетенция – совокупность навыков и умений речевой деятельности (говорение, письмо, аудирование, чтение), знание норм речевого поведения, способность использовать языковые средства в связной речи в соответствии с ситуацией общения.

Социокультурная компетенция – совокупность знаний о национально-культурной специфике стран изучаемого языка и связанных с этим умений корректно строить свое речевое и неречевое поведение.

Компенсаторная компетенция – совокупность умений использовать дополнительные вербальные средства и невербальные способы решения коммуникативных задач в условиях дефицита имеющихся языковых средств.

Учебно-познавательная компетенция – совокупность общих и специальных учебных умений, необходимых для осуществления самостоятельной деятельности по овладению иностранным языком.

Общие требования к уровню освоения содержания

В результате изучения дисциплины курсант должен знать:

- особенности системы изучаемого иностранного языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах (в сопоставлении с родным языком);
- социокультурные нормы бытового и делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном поликультурном мире;
- историю и культуру стран изучаемого языка.

Курсант должен уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном программой;

- читать и переводить литературу по специальности (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое чтение);
- письменно выражать свои коммуникативные намерения;
- составлять письменные документы, используя реквизиты делового письма, заполнять бланки на участие и т.п.;
- понимать аутентичную иноязычную речь на слух в объеме программной тематики.

Требования к практическому владению видами речевой деятельности

Рецептивные умения

Аудирование

Курсант должен уметь:

- воспринимать на слух иноязычную речь в естественном темпе (аутентичные монологические и диалогические тексты, в том числе профессионально ориентированные), с разной полнотой и точностью понимания их содержания;
- воспроизводить услышанное при помощи повторения, перефразирования, пересказа.

Учебные аудио- и видеотексты могут включать до 5 % незнакомых слов, не влияющих на понимание основного содержания.

Чтение

Курсант должен уметь:

- владеть всеми видами чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое), предполагающими разную степень понимания прочитанного;
- полно и точно понимать содержание разножанровых аутентичных текстов, в том числе профессионально ориентированных, используя двуязычный словарь (изучающее чтение);
- понимать общее содержание текста (70 %), определять не только круг затрагиваемых вопросов, но и то, как они решаются (ознакомительное чтение);
- получать общее представление о теме, круге вопросов, которые затрагиваются в тексте (просмотровое чтение);
- найти конкретную информацию (определение, правило, цифровые и другие данные), о которой заранее известно, что она содержится в данном тексте (поисковое чтение).

Тексты, предназначенные для просмотрового, поискового и ознакомительного чтения, могут включать до 10 % незнакомых слов.

Продуктивные умения

Говорение

Монологическая речь

Курсант должен уметь:

- продуцировать развернутое подготовленное и неподготовленное высказывание по проблемам социокультурного и профессионального общения;

- резюмировать полученную информацию;

- аргументированно представлять свою точку зрения по описанным фактам и событиям, делать выводы.

Примерный объем высказывания 15 фраз.

Диалогическая речь

Курсант должен уметь:

- вступать в контакт с собеседником, поддерживать и завершать беседу, используя адекватные речевые формулы и правила речевого этикета;

- обмениваться профессиональной и непрофессиональной информацией с собеседником, выражая согласие/несогласие, сомнение, удивление, просьбу, совет, предложение и т.п.;

- участвовать в дискуссии по теме/проблеме, аргументированно отстаивать свою точку зрения;

- сочетать диалогическую и монологическую формы речи.

Примерное количество реплик – 8–10 с каждой стороны.

Письмо

Курсант должен уметь:

- выполнять письменные задания к прослушанному, увиденному, прочитанному, логично и аргументированно излагать свои мысли, соблюдая стилистические и жанровые особенности;

- владеть навыками составления частного и делового письма, правильно использовать соответствующие реквизиты и формулы письменного общения;

- пересказывать профессионально ориентированные и общенаучные тексты с учетом разной степени смысловой компрессии.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Номер темы	Наименование темы	Количество аудиторных часов					Управляемая самостоятельная работа
		Всего	Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Иное	
1	2	3	4	5	6	7	
5 семестр							
1	Тема 1. Могилевский институт МВД Республики Беларусь	4			2		
					2		
2	Тема 2. Моя профессия.	4			2		
					2		
3	Тема 3. Государственное устройство Республики Беларусь.	4			2		
					2		
	Зачет						Устно
	Всего в 5 семестре	12			12		
6 семестр							
4	Тема 4. Государственное устройство Великобритании.	4			2		
					2		
5	Тема 5. Государственное устройство США.	4			2		
					2		
6	Тема 6. Судебная система Республики Беларусь	4			2		
					2		
	Зачет						Устно
	Всего в 6 семестре	12			12		
7 семестр							
7	Тема 7. Милиция Республики Беларусь	4			2		
					2		
8	Тема 8. Полиция Великобритании.	4			2		
					2		
9	Тема 9. Интерпол	4			2		
					2		
	Зачет						Устно
	Всего в 7 семестре	12			12		
8 семестр							

10	Тема 14. Борьба с организованной преступностью	4			2		
					2		
11	Тема 11. Борьба с незаконным оборотом наркотиков.	4			2		
					2		
12	Тема 12. Борьба с торговлей людьми.	4			2		
					2		
	Экзамен						Устно
	Всего в 8 семестре	12			12		

5 СЕМЕСТР

ТЕМА № 1: МОГИЛЕВСКИЙ ИНСТИТУТ МВД РБ. DAS MOGILJOWER
INSTITUT DES INNENMINISTERIUMS DER REPUBLIK BELARUS.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексические единицы, объединенные темой занятия, основные фразы и выражения по теме занятия;
- структуру и типы немецкого предложения;
- правила речевого этикета, а именно, приветствие, прощание, ведение телефонных разговоров.

Уметь:

- образовывать немецкие предложения всех типов в устной и письменной речи;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты.

Практическое занятие 1.1. (2 часа)

Устная тема: Могилевский высший колледж МВД РБ. Das Mogiljower Institut des Innenministeriums der Republik Belarus.

Грамматика: Типы предложений.

Практическое занятие 1.2. (2 часа)

Устная тема: Могилевский высший колледж МВД РБ. Das Mogiljower Institut des Innenministeriums der Republik Belarus.

Грамматика: Порядок слов в предложении.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на разговорные клише. Также изучите фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Продумайте каждую ситуацию и составьте набор фраз, необходимых для реализации общения в реальных условиях.

При подготовке грамматического материала следует обратить особое внимание на особенности конструкции и употребления утвердительных, отрицательных и вопросительных предложений в немецком языке.

Полезным будет составить опорную грамматическую таблицу.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

ТЕМА № 2: МОЯ ПРОФЕССИЯ. Mein Beruf.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- особенности системы немецкого языка в объеме, предусмотренном данной темой;
- лексические единицы, объединенные темой занятия, а также основные фразы и выражения по теме занятия
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире;
- правила образования и употребления глаголов sein, haben.

Уметь:

- употреблять глаголы sein, haben в устной и письменной речи;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты.

Практическое занятие 2.1. (2 часа)

Устная тема: Моя профессия. Mein Beruf.

Грамматика: Глагол sein.

Практическое занятие 2.2 (2 часа)

Устная тема: Моя профессия. Mein Beruf.

Грамматика: Глагол haben.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами словарь поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Получите дополнительную информацию из Интернет-источников, а также привлеките знания по другим дисциплинам. Это поможет вам вести активную беседу на занятии, так как предмет разговора будет вам знаком.

При подготовке грамматического материала следует выработать четкий алгоритм образования вопросительных и отрицательных предложений, содержащих глаголы SEIN, HABEN. В работе над предлогами следует составить

таблицу, систематизирующую основные случаи употребления предлогов времени.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

ТЕМА № 3: ГОСУДАРСТВЕННОЕ УСТРОЙСТВО РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ. DIE STAATSORDNUNG IN DER REPUBLIK BELARUS.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексику по теме занятия;
- фразы и выражения, необходимые для поддержания беседы по теме занятия;
- государственное устройство Республики Беларусь;
- правила образования и типы склонений существительного;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире.

Уметь:

- вести общение профессионального характера в объеме, предусмотренном данной темой;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты;
- образовывать и различать типы склонения существительных.

Практическое занятие 3.1. (2 часа)

Устная тема: Государственное устройство Республики Беларусь. Die Staatsordnung in der Republik Belarus.

Грамматика: Склонение существительных. Die Deklination der Substantive.

Практическое занятие 3.2. (2 часа)

Устная тема: Государственное устройство Республики Беларусь. Die Staatsordnung in der Republik Belarus.

Грамматика: Склонение существительных. Die Deklination der Substantive.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Продумайте набор фраз, которые вы употребите для описания государственного устройства Республики Беларусь. Привлеките знания по другим дисциплинам (например, политологии).

При подготовке грамматического материала еще раз потренируйтесь в

употреблении и склонении существительных. Это создаст хорошую основу в изучении дальнейшего материала. Составьте 10-15 примеров, употребляя типы склонения существительных.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАЧЕТА

1. Чтение и письменный перевод оригинального профессионально ориентированного текста с иностранного языка на родной со словарем. Объем – 1300-1500 печатных знаков. Время – 45 мин.
2. Подготовленное высказывание по заданной разговорной ситуации и неподготовленная беседа с преподавателем в рамках данной ситуации (по предметно-тематическому содержанию дисциплины).

Примерный перечень разговорных ситуаций к зачету

1. Могилевский Институт МВД РБ. Das Mogiljower Institut des Innenministeriums der Republik Belarus.
2. Моя профессия. Mein Beruf.
3. Государственное устройство Республики Беларусь. Die Staatsordnung in der Republik Belarus.

ТЕМА № 4: ГОСУДАРСТВЕННОЕ УСТРОЙСТВО ГЕРМАНИИ. DIE STAATSORDNUNG IN DER BRD.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексические единицы, объединенные темой занятия, основные фразы и выражения по теме занятия;
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила образования, употребления и перевода настоящего времени в немецком языке;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире.

Уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном данной темой;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты;
- употреблять образовать, переводить настоящее время.

Практическое занятие 4.1. (2 часа)

Устная тема: Государственное устройство ФРГ. Die Staatsordnung in der BRD.

Грамматика: Настоящее время.

Практическое занятие 4.2 (2 часа)

Устная тема: Государственное устройство ФРГ. Die Staatsordnung in der BRD.

Грамматика: Настоящее время.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Чтобы иметь возможность рассуждать об особенностях государственного устройства Германии, получите дополнительную информацию из Интернет-источников. Это поможет вам вести

активную беседу на занятии, так как предмет разговора будет вам знаком. Обратите внимание на стенды лингафонного кабинета.

При подготовке грамматического материала важно обратить внимание на способы образования, перевода и основные случаи употребления Präsens Aktiv. Используйте знания, полученные вами в школе. Составьте 10-15 предложений, описывающих ваш распорядок дня, употребляя глагол в Präsens Aktiv. Это поможет вам иметь более четкое представление о том, в каких случаях уместно употреблять данное время. Также очень важно выработать четкий алгоритм образования вопросительных и отрицательных предложений в Präsens Aktiv. Здесь нужна практика. К 15 утвердительным предложениям, составленным вами ранее, задайте вопрос, а также образуйте их отрицательные формы.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

ТЕМА № 5: ГОСУДАРСТВЕННОЕ УСТРОЙСТВО АВСТРИИ. DIE STAATSORDNUNG IN ÖSTERREICH

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексические единицы, объединенные темой занятия, основные фразы и выражения по теме занятия;
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила образования, употребления и перевода прошедшего времени;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире.

Уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном данной темой;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты;
- употреблять и переводить прошедшее время.

Практическое занятие 5.1. (2 часа)

Устная тема: Государственное устройство Республики Австрии. Die Staatsordnung in Österreich.

Грамматика: Прошедшее время.

Практическое занятие 5.2 (2 часа)

Устная тема: Государственное устройство Республики Австрии. Die Staatsordnung in Österreich.

Грамматика: Прошедшее время.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Чтобы иметь возможность рассуждать о государственном устройстве Австрии, получите дополнительную информацию из Интернет-источников. Это поможет вам вести активную беседу на занятии, так как предмет разговора будет вам знаком.

В работе над Präteritum Aktiv важно обратить внимание на способы образования, перевода и основные случаи употребления данного времени. Также необходимо выработать алгоритм образования вопросительных и отрицательных предложений в данном времени.

Есть смысл в составлении таблицы времен немецкого глагола.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

ТЕМА № 6: СУДЕБНАЯ СИСТЕМА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ. DER GERICHTSAUFBAU IN DER RB.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- особенности системы немецкого языка в объеме, предусмотренном данной темой;
- лексические единицы, объединенные темой занятия, а также основные фразы и выражения по теме занятия
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире;
- правила образования, перевода и случаи употребления причастия I.

Уметь:

- употреблять и переводить причастие I в устной и письменной форме;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты.

Практическое занятие 6.1. (2 часа)

Устная тема: Судебная система Республики Беларусь. Der Gerichtsaufbau in der RB.

Грамматика: Причастие I.

Практическое занятие 6.2 (2 часа)

Устная тема: Судебная система Республики Беларусь. Der Gerichtsaufbau in der RB.

Грамматика: Причастие I.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами словарь поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Чтобы иметь возможность рассуждать о судебной системе Республики Беларусь, получите дополнительную информацию из Интернет-источников, а также привлеките знания по другим

дисциплинам. Это поможет вам вести активную беседу на занятии, так как предмет разговора будет вам знаком.

При подготовке грамматического материала важно обратить внимание на способы образования, перевода и основные случаи употребления причастия I.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАЧЕТА

1. Чтение и письменный перевод оригинального профессионально ориентированного текста с иностранного языка на родной со словарем. Объем – 1300-1500 печатных знаков. Время – 45 мин.

2. Подготовленное высказывание по заданной разговорной ситуации и неподготовленная беседа с преподавателем в рамках данной ситуации (по предметно-тематическому содержанию дисциплины).

Примерный перечень разговорных ситуаций к зачету

1. Государственное устройство Германии. Die Staatsordnung in der BRD.
2. Государственное устройство Австрии. Die Staatsordnung in Österreich.
3. Судебная система Республики Беларусь. Der Gerichtsaufbau in der RB

7 СЕМЕСТР

ТЕМА № 7: МИЛИЦИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ. DIE MILIZ DER REPUBLIK BELARUS.

Время: 4 часов практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексические единицы, объединенные темой занятия, основные фразы и выражения по теме занятия;
- правила образования, перевода и случаи употребления причастия II;
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире.

Уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном данной темой;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты;
- употреблять и переводить причастие II в устной и письменной форме.

Практическое занятие 7.1. (2 часа)

Устная тема: Милиция Республики Беларусь. Die Miliz der Republik Belarus.

Грамматика: Причастие II.

Практическое занятие 7.2. (2 часа)

Устная тема: Милиция Республики Беларусь. Die Miliz der Republik Belarus.

Грамматика: Причастие II.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы

вами в ситуациях реального общения. Чтобы иметь возможность рассуждать о милиции, получите дополнительную информацию на немецком языке из Интернет-источников. Это поможет вам вести активную беседу на занятии. Привлеките знания по другим дисциплинам.

При подготовке грамматического материала важно обратить внимание на способы образования, перевода и основные случаи употребления причастия II.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

ТЕМА № 8: ПОЛИЦИЯ ГЕРМАНИИ. DIE POLIZEI DER BRD.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексические единицы, объединенные темой занятия, основные фразы и выражения по теме занятия;
- правила образования, употребления и перевода сложного прошедшего времени;
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире.

Уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном данной темой;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты;
- употреблять и переводить сложное прошедшее время в устной и письменной речи.

Практическое занятие 8.1. (2 часа)

Устная тема: Полиция ФРГ. Die Polizei der BRD

Грамматика: Сложное прошедшее время.

Практическое занятие 8.2 (2 часа)

Устная тема: Полиция ФРГ. Die Polizei der BRD

Грамматика: Сложное прошедшее время.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Чтобы иметь возможность рассуждать о полиции в ФРГ, получите дополнительную информацию из Интернет-источников. Это поможет вам вести активную беседу на занятии, так как предмет разговора будет вам знаком.

При подготовке грамматического материала потренируйтесь в

употреблении времен Perfekt Aktiv. В работе над сложным прошедшим временем важно обратить внимание на способы образования, перевода и основные случаи его употребления. Также необходимо выработать алгоритм образования вопросительных и отрицательных предложений в данном времени.

Есть смысл в составлении таблицы времен немецкого глагола.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

ТЕМА №9: ИНТЕРПОЛ. DIE INTERPOL.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексические единицы, объединенные темой занятия, основные фразы и выражения по теме занятия;
- правила образования, употребления и перевода предпрошедшего времени;
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире.

Уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном данной темой;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты;
- употреблять и переводить предпрошедшее время в устной и письменной речи.

Практическое занятие 9.1. (2 часа)

Устная тема: Интерпол. Die Interpol.

Грамматика: Предпрошедшее время.

Практическое занятие 9.2 (2 часа)

Устная тема: Интерпол. Die Interpol.

Грамматика: Предпрошедшее время.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Чтобы иметь возможность рассуждать о деятельности интерпола, получите дополнительную информацию из Интернет-источников. Это поможет вам вести активную беседу на занятии, так как предмет разговора будет вам знаком.

При подготовке грамматического материала потренируйтесь в

употреблении времен Plusquamperfekt Aktiv. В работе над предпрошедшим временем важно обратить внимание на способы образования, перевода и основные случаи его употребления. Также необходимо выработать алгоритм образования вопросительных и отрицательных предложений в данном времени.

Есть смысл в составлении таблицы времен немецкого глагола.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАЧЕТА

1. Чтение и письменный перевод оригинального профессионально ориентированного текста с иностранного языка на родной со словарем. Объем – 1300-1500 печатных знаков. Время – 45 мин.

2. Подготовленное высказывание по заданной разговорной ситуации и неподготовленная беседа с преподавателем в рамках данной ситуации (по предметно-тематическому содержанию дисциплины).

Примерный перечень разговорных ситуаций к зачету

1. Милиция Республики Беларусь. Die Miliz der Republik Belarus.
2. Полиция Германии. Die Polizei der BRD.
3. Интерпол. Die Interpol.

8 СЕМЕСТР

ТЕМА № 10: БОРЬБА С ОРГАНИЗОВАННОЙ ПРЕСТУПНОСТЬЮ.
BEKÄMPFUNG DER ORGANISIERTEN KRIMINALITÄT.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексические единицы, объединенные темой занятия, основные фразы и выражения по теме занятия;
- правила образования, перевода будущего времени;
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире.

Уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном данной темой;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты;
- употреблять и переводить будущее время в устной и письменной речи.

Практическое занятие 10.1. (2 часа)

Устная тема: Борьба с организованной преступностью.. Bekämpfung der organisierten Kriminalität.

Грамматика: Будущее время.

Практическое занятие 10.2 (2 часа)

Устная тема: Борьба с организованной преступностью.. Bekämpfung der organisierten Kriminalität.

Грамматика: Будущее время.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Чтобы иметь возможность рассуждать о

проблемах борьбы с организованной преступностью, получите дополнительную информацию на английском языке из Интернет-источников, а также привлеките знания по другим дисциплинам. Это поможет вам вести активную беседу на занятии, так как предмет разговора будет вам знаком.

При подготовке грамматического материала потренируйтесь в употреблении времен Futurum Aktiv. В работе над будущим временем важно обратить внимание на способы образования, перевода и основные случаи его употребления. Также необходимо выработать алгоритм образования вопросительных и отрицательных предложений в данном времени.

Есть смысл в составлении таблицы времен немецкого глагола.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

ТЕМА № 11: БОРЬБА С НЕЗАКОННЫМ ОБОРОТОМ НАРКОТИКОВ.
DIE BEKÄMPFUNG DES ILLEGALEN DROGENHANDELS.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексические единицы, объединенные темой занятия, основные фразы и выражения по теме занятия;
- правила образования, перевода инфинитива;
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире.

Уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном данной темой;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты;
- употреблять и переводить инфинитив в устной и письменной речи.

Практическое занятие 11.1. (2 часа)

Устная тема: Противодействие торговле людьми. Kampf gegen den Menschenhandel.

Грамматика: Инфинитив.

Практическое занятие 11.2 (2 часа)

Устная тема: Противодействие торговле людьми. Kampf gegen den Menschenhandel.

Грамматика: Инфинитив.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на национальные и интернациональные особенности проблемы организованной преступности.

Проработайте устное высказывание по данной теме, стараясь употребить ранее незнакомые вам фразы и выражения.

При подготовке грамматического материала важно обратить внимание на способы образования, перевода и основные случаи употребления инфинитива.

Используйте знания, полученные вами в школе. Составьте 10-15 предложений на тренировку употребления разных форм инфинитива. Это поможет вам иметь более четкое представление о том, в каких случаях необходимо употреблять инфинитивные формы. Очень важно четко уяснить основные случаи употребления инфинитива с и без частицы zu. Здесь нужна практика. Поэтому выполняйте как можно больше упражнений.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

ТЕМА № 12: БОРЬБА С ТОРГОВЛЕЙ ЛЮДЬМИ. KAMPF GEGEN DEN MENSCHENHANDEL.

Время: 4 часа практических занятий.

Изучив тему, курсант должен:

Знать:

- лексические единицы, объединенные темой занятия, основные фразы и выражения по теме занятия;
- правила образования, перевода времен немецкого глагола;
- социокультурные нормы бытового и делового общения в рамках данной темы;
- правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать немецкий язык как средство общения в современном поликультурном мире.

Уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера в объеме, предусмотренном данной темой;
- читать и переводить литературу по специальности;
- реферировать и аннотировать профессионально ориентированные и общенаучные тексты;
- употреблять и переводить времена немецкого глагола в устной и письменной речи.

Практическое занятие 12.1. (2 часа)

Устная тема: Противодействие торговле людьми. Kampf gegen den Menschenhandel.

Грамматика: Систематизация грамматического материала.

Практическое занятие 12.2 (2 часа)

Устная тема: Противодействие торговле людьми. Kampf gegen den Menschenhandel.

Грамматика: Систематизация грамматического материала.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению темы:

Составленный вами вокобуляр поможет в изучении темы. Записывайте как можно больше незнакомых слов, сверяя их произнесение и перевод со словарем. В случае необходимости, обратитесь к преподавателю за помощью. Работая над разговорными ситуациями, объединенными данной темой, обратите внимание на фразы и выражения, которые могут быть использованы вами в ситуациях реального общения. Чтобы иметь возможность рассуждать о борьбе с

организованной преступностью, получите дополнительную информацию из Интернет-источников. Это поможет вам вести активную беседу на занятии, так как предмет разговора будет вам знаком.

При подготовке грамматического материала еще раз потренируйтесь в употреблении времен действительного залога. Чтобы хорошо разобраться в временах *Prasens Aktive*, *Präteritum Aktive*, *Perfekt*, *Plusquamperfekt*, *Futurum* запишите предложения, описывающие ваши действия в настоящем и прошедшем времени. Постоянно пополняйте таблицу времен немецкого глагола новой информацией и примерами.

Литература, рекомендуемая к использованию для подготовки к занятиям по данной теме:

Основная литература

1. Носков, С.А. Самоучитель немецкого языка / С.А. Бориско. – МнЮ: Выс. шк., 1994.
2. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика / Д.А. Паремская. – Минск: Высш. шк., 2000.
3. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И.П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2007.
4. Балабанов В.Б., Перунова А.В. Электронный учебно-методический комплекс по курсу немецкого языка для курсантов 1 курса дневной формы обучения факультета милиции Могилевского высшего колледжа МВД РБ, 2013

Дополнительная

5. Кравченко, А.Н. Немецкий для юристов: учебник / А.Н. Кравченко. – Ростов-на-Дону, 2000.
6. Сущинский, И.И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: учебник / И.И. Сущинский. – М.: ГИС, 2000.
7. Богданов, М.В. Практический курс немецкого языка / М.В. Богданов. – М.: Лист Нью, 2001.

СОДЕРЖАНИЕ ЭКЗАМЕНА

1. Чтение и письменный перевод оригинального профессионально ориентированного текста с иностранного языка на родной со словарем. Объем – 1300-1500 печатных знаков.
2. Подготовленное высказывание по заданной разговорной ситуации и неподготовленная беседа с преподавателем в рамках данной ситуации (по предметно-тематическому содержанию дисциплины).

Примерный перечень разговорных ситуаций к экзамену:

1. Das höhere Kolleg des Innenministeriums der Republik Belarus.
2. Mein Beruf.
3. Die Staatsordnung der Republik Belarus..
4. Der Staatsaufbauder BRD.
5. Die Staatsordnung in Österreich.
6. Der Gerichtsaufbau in der RB.
7. Die Miliz der Republik Belarus.
8. Die Polizei der BRD.
9. Die Interpol.
10. Bekämpfung der organisierten Kriminalität.
11. Die Bekämpfung des illegalen Drogenhandels.
12. Kampf gegen den Menschenhandel.

Преподаватель кафедры
социально-гуманитарных дисциплин

А.В.Перунова